

**РАЗВОЈНИ ПЛАН
ОШ „Краљ Петар I - Ослободилац“ -
Корбевац**



2024 - 2029.године



РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ

Развојни план је стратешки документ којим се дефинишу приоритети у оквиру васпитно-образовног рада а у циљу његовог унапређивања. За израду самог Плана је задужен Стручни актив за развојно планирање, али се у самом његовом креирању консултовали сви субјекти који утичу или који су директно укључени у рад Школе (ученици, наставници, родитељи, представници локалне заједнице, институције). План је такође основа за остваривање промена у школи и представља стратегију развоја компетенције наставника и ученика и као такав представља континуиран процес који је подложен и корекцијама и допунама током његове имплементације. Развојни план је израђен за период школске 2024/25. до 2028/29. године.

Развојни план Основне школе „Краљ Петар I Ослободилац“ Корбевац израђен је у циљу побољшања квалитета рада и садржи циљеве и задатке који су планирани за реализацију у наредних пет година. Желимо да наша школа буде подстицајна средина за учење и рад у којој постоји међусобна сарадња и остварују се потребе и интереси свих учесника у образовно-васпитном процесу. Кроз постављене циљеве и задатке настојаћемо да подстакнемо развој и постигнућа ученика у складу са њиховим психо-физичким способностима и индивидуалним карактеристикама кроз побољшање квалитета наставе и васпиног рада кроз сарадњу и корелацију свих запослених у школи уз размењивање иновативних идеја, договора и расподеле обавеза и одговорности као и сарадњу са родитељима и другим законским заступницима, установама и институцијама.

Школски развојни план урађен је у складу са одредбама:

Закона о основама система образовања и васпитања (“Службени гласник РС”, бр. 55 од 25. јуна 2013, 101 од 10. новембра 2017, 27 од 6. априла 2018 - др. закон, 10 од 15. фебруара 2019, 129 од 28. децембра 2021, 129 од 28. децембра 2021 - др. закон, 92 од 27. октобра 2023. (члан 41. и члан 49.),

Закона о основном образовању и васпитању („Сл. Гласник РС“ бр. 46/2019 и 104/2020 (члан 26.),

Правилника о стандардима квалитета рада установе (“Службени гласник РС - Просветни гласник” бр.14/2018 од 02.08.2018.године),

Закон о заштити података ио личности ("Сл.гласник РС" бр.87/2018),

Правилник о стандардима компетенција директора установа образовања и васпитања ("Сл.гласник РС" бр.38/2013),



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

Правилник о програму завршног испита у основном образовању и васпитању ("Сл.гласник РС- Просветни гласник" бр. 1/2011, 1/2012, 1/2014, 12/2014, 2/2018, 3/2021, 14/2022, 4/2023 и 5/2023 - испр),

Спољашњег вредновања и самовредновања рада Школе,

Стратегије развоја образовања и васпитања у Републици Србији до 2023.године ("Сл.гласник РС" бр.63/2021)

Оквира за процену капацитета основних и средњих школа за организовање образовања на даљину у случају када је обустављен непосредан рад са ученицима (МПН и ЗВРКОВ, јул 2020)



САДРЖАЈ

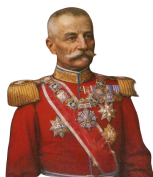
РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ	2
САДРЖАЈ	4
УВОД	12
1. О ШКОЛИ	12
1.1 Лична карта школе	14
1.2 Организациона структура школе	15
1.3 Мисија школе	16
1.4 Мото школе	16
1.5 Визија школе	16
1.6 Фактори који утичу на развој школе	17
2. SWOT АНАЛИЗА	17
2.1. Снаге школе	17
2.2. Слабости школе	19
2.3. Прилике	20
2.4. Претње	21



2.5. Одговори на четири кључна питања	22
3. ИНТЕРНА ЕВАЛУАЦИЈА - самовредновање квалитета рада школе	24
3.1. Програмирање, планирање и извештавање	24
3.1.1. Општа оцена “Програмирања, планирања и извештавања”	24
3.1.2. Снаге и слабости за област <i>Програмирање, планирање и извештавање</i>	24
3.1.3. Препоруке за унапређење индикатора	25
3.2. Настава и учење	26
3.2.1. Снаге и слабости за област <i>Настава и учење</i>	27
3.3. Образовна постигнућа ученика	28
3.3.1. Кључна запажања за облас <i>Образовна постигнућа ученика</i>	28
3.3.2. Снаге и слабости за област <i>Образовна постигнућа</i>	29
3.3.3. Препоруке	30
3.3.4. Предлог мера	30
3.4. Подршка ученицима	31
3.4.1. Мере за пружање подршке у учењу	31
3.4.2. Лични, професионални и социјални развој ученика	32
3.4.3. Подршка ученицима из осетљивих група и ученицима са посебним способностима	33

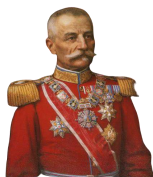


3.4.4. Закључак	34
4. ПРИОРИТЕТНЕ ОБЛАСТИ развоја школе у периоду од 2024.године до 2029.године	37
4.1. ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ : ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ	38
4.1.1. РАЗВОЈНИ ЦИЉ 1:	38
4.1.1.1. АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 1.1	39
4.1.1.2. ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 1.1	39
4.1.1.3. АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 1.2	40
4.1.1.4. ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 1.2	41
4.1.1.5. АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 1.3	42
4.1.1.6. ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 1.3	42
4.1.1.7. АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 1.4	43
4.1.1.8. ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 1.4	43
4.1.1.9. АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 1.5	44
4.1.1.10. ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 1.5	44
4.2. ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ : НАСТАВА И УЧЕЊЕ	45
4.2.1. РАЗВОЈНИ ЦИЉ 2: Унапређење наставног процеса примењујући наставне методе које су ефикасне и иновативне у односу на циљ учења, повећати партиципацију наставника у реализацији часова	46



интегративног приступа уважавајући могућности свих ученика, оснаживање ученика за активан рад на часу, уз дискусију и изношење мишљења, који ће пратити адекватна повратна информација

4.2.1.1. АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 2.1	47
4.2.1.2. ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 2.1	48
4.2.1.3. АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 2.2	49
4.2.1.4. ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 2.2	49
4.2.1.5. АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 2.3	50
4.2.1.6. ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 2.3	51
4.2.1.7. АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 2.4	52
4.2.1.8. ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 2.4	52
4.3. ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ : ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА	53
4.3.1. РАЗВОЈНИ ЦИЉ 3: Побољшање постигнућа ученика на завршном испиту	53
4.3.1.1. АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 3.1	54
4.3.1.2. ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 3.1	54
4.3.1.3. АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 3.2	55



4.3.1.4.ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 3.2	55
4.4. ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ : ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	56
4.4.1. РАЗВОЈНИ ЦИЉ 4: Обезбедити свеобухватан и кохерентан систем подршке ученицима који ће допринети њиховом академском успеху, социјалном развоју и интеграцији у школску и широку заједницу, уз посебан фокус на унапређење сарадње са породицама, локалним институцијама, индивидуализацију наставе, развој ваннаставних активности, и подршку ученицима из осетљивих група	56
4.4.1.1. АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 4.1	57
4.4.1.2. ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 4.1	58
4.4.1.3. АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 4.2	59
4.4.1.4. ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 4.2	60
4.4.1.5.АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 4.3	61
4.4.1.6. ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 4.3	62
4.4.1.7. АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 4.4	63
4.4.1.8. ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 4.4	64
4.4.1.9. АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 4.5	65
4.4.1.10. ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 4.5	66
4.5. ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ : ЕТОС	67
4.5.1. РАЗВОЈНИ ЦИЉ 5: Повећати мотивацију ученика и свих запослених у школи за што квалитетније међусобне односе у циљу стварања подстицајне атмосфере, као и побољшање комуникације и сарадње са	67



родитељима, локалном самоуправом и свим заинтересованим странама за рад и успех наше школе

4.5.1.1. АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 5.1	68
4.5.1.2. ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 5.1	68
4.5.1.3. АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 5.2	69
4.5.1.4. ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 5.2	69
4.5.1.5. АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 5.3	70
4.6. ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ : ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА	72
4.6.1. РАЗВОЈНИ ЦИЉ 6: Унапређење организације, руковођења и управљања и обезбеђивање квалитетнијег и успешнијег рада школе	72
4.6.1.1. АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 6.1	73
4.6.1.2. ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 6.1	74
4.6.1.3. АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 6.2	75
4.6.1.4. ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 6.2	76
4.6.1.5. АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 6.3	77
4.6.1.6. ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 6.3	78
4.6.1.7. АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 6.4	80



4.6.1.8. ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 6.4	80
4.6.1.9. АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 6.5	81
4.6.1.10. ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 6.5	82
4.6.1.11. АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 6.6	83
4.6.1.12. ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 6.6	83
5. ДРУГА ПИТАЊА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛЕ	84
5.1. Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту	84
5.2. Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка	85
5.3. Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима	88
5.4. Мере превенције осипања ученика	92
5.5. Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета	93
5.6. План припреме за завршни испит	95
5.7. План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте	96
5.8. План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора	97
5.9. Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика	98
5.10. План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника	100



5.11.План укључивања родитеља, односно старатеља у рад школе	101
5.12.План сарадње и умрежавања са другим школама и установама	103
5.13. Континуиран наставак уређења школског простора	105
5.14. Ревитализација школских спортских терена	105
5.15. Учешће у Еразмус+ пројектима	106
6. ЗАКЉУЧАК	108
7. ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	109
7.1. Тим који је урадио Развојни план школе за период од 2024. до 2029.године	109
8. АКЦИОНИ ПЛАНОВИ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА	109
8.1. Акциони план Развојног плана за школску 2024/2025.годину	110
8.2. Акциони план Развојног плана за школску 2025/2026.годину	
8.3. Акциони план Развојног плана за школску 2026/2027.годину	
8.4. Акциони план Развојног плана за школску 2027/2028.годину	
8.5. Акциони план Развојног плана за школску 2028/2029.годину	



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I -Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

УВОД

Школа је васпитно-образовна институција у којој се, са јасно одређеним циљевима и задацима, плански, системски и под руководством наставника стичу знања, вештине и навике, развијају физичке и психичке способности, обогаћује и свестрано развија личност ученика.

Значај школе у савременом друштву које карактерише експанзија знања све је већи. Зато школа настоји да редовном наставом и разним ваннаставним активностима чвршће веже ученике и снажније усмерава њихов развој.

Функција школе је веома значајна и због тога што млади људи у њој бораве у годинама када се најинтензивније развијају и када је могућ најснажнији утицај на њихов развој, животну орјентацију и поглед на свет.

1. О ШКОЛИ

Основна школа “ Краљ Петар I Ослободилац” у Корбевцу стара је преко 100 година. Једини сачувани историјски подаци о њеном настанку потичу од некадашњег учитеља Трајка Стошића, који је забележио да је школа сазидана и отворена 1892. године. Непрекидно је радила до 1914. године, када је због рата прекинула рад, па се опет активирала 1919. године и ради све до данас.

Основна школа „Краљ Петар I Ослободилац” у Корбевцу је мала школа која се налази на југу Србије, у Пчињском округу, у селу које је удаљено 12 километара од Врања и 5 километара од Врањске Бање. Поред централне осмогодишње школе, у припадају јој и издвојена четвороразредна одељења у селима Паневље, Клисурица, Несврта и Себеврање, као и осмогодишња школа у Кривој Феји. Сва одељења школе су изванредно добро организована и броје 99 ученика, распоређених у 15 одељења, са 45 запослених лица.

Нашу школу чини и изузетан наставни кадар који се стално усавршава и подмлађује примењивањем знања. Трудимо се да наша школа буде професионална, едукативна, иновативна, увек спремна за сарадњу и тимски рад.

Боравак у нашој школи је сигурна позитивна и подстицајна средина за напредовање и рад. Негује се другарство, толеранција, поштовање, емпатија, самопоштовање, искреност, отвореност, ведрина и креативност. Тежимо да будемо организована и пројектована школа која ће увек бити отворена за сарадњу и као таква остати подстицајно окружење за живот и рад.



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I -Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

Разуђеност села и засеока (чак и на површини већој од 160 квадратних километара) и стално путовање деце, неуређене средине без културних институција (позоришта, биоскопа, изложбеног простора, спортских објеката и библиотека) који би покренули духовни развој, естетска запажања, афирмативне иступе и наступе, неће ићи у прилог лаког остварењу неких делова програма, што морамо унапред бити свесни и повећати напоре од наставника до директора школе.

Школа у реализацији Програма рада користи објекте смањене функционалности, те је то још један од проблема који треба решавати.

Школски објекти у којима се обавља васпитно-образовни рад налазе се у следећим местима: Корбевац (централни школски објекат), Крива Феја, село Паневље, село Клисурица, село Себеврање и село Несврта.

Школа у Корбевцу (централна школа) располаже са седам учионица, кухињским објектом, библиотеком, наставничком канцеларијом, канцеларијама за административно особље и стручног сарадника, канцеларијом за директора школе. Међутим, у поређењу са истуреним школама, услови за рад су много бољи у централној школи у Корбевцу.

Основна школа “Краљ Петар I – Ослободилац” из Корбевца обавља своју делатност на врло разуђеном терену у површини од 80 км² и нека се одељења налазе на надморској висини од 1.000 м. Социјална средина је хетерогена. Родитељи ученика су најчешће са завршеном средњом школом.


“УМ НИЈЕ СУД КОЈИ ТРЕБА ДА СЕ ИСПУНИ НЕГО ВАТРА КОЈА ТРЕБА ДА СЕ РАСПЛАМСА” - Плутарх



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I -Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

1.1. Лична карта школе

Пун назив школе	Основна школа „Краљ Петар I -Ослободилац“ Корбевац	Издвојена одељења	Крива Феја, Паневље, Клисурица, Несврта, Себеврање
Адреса	Руски пут бб , село Корбевац , 17545 Корбевац	Дан школе	23.децембра
Телефони	017/ 448 502	Лого школе	
Електронска пошта	oskorbevac@gmail.com	Језик на коме се изводи настава у школи	Српски језик
Сајт школе	https://oskorbevac.edu.rs	Број смена у школи	Једна (прва)
Матична школа	Корбевац	Број запослених у школи	47



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

☒ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

1.2. Организациона структура школе





1.3. Мисија школе

Мисија наше школе је креирање безбедне, модерне и занимљиве школе по мери детета, која подстиче и мотивише ученике да унапређују знања, вештине и способности и оспособљава их за целоживотно учење, које је засновано на поверењу, повезаности, солидарности, активизму и уважавању различитости.

1.4. Мото школе

Пут до успеха почиње овде.

1.5. Визија школе

У наредних пет година, школа ће тежити да постојаће ресурсе искористи у пуној мери како би постала подстицајна средина за рад и инспирација наставника и ученика на висока постигнућа. Потенцијали ће бити усмерени на:

- Побољшање и осавремењивање наставе применом савремених наставних средстава уз даље присуство индивидуализованог приступа ученика
- Обогаћивање садржаја ваннаставних активности у складу са интересовањима окружења како би ученици квалитетније и креативније проводили слободно време у школи и ван ње.
- Побољшање сарадње са родитељима и широм заједницом
- Опремање и оплемењивање простора у коме деца бораве и уче.
- Стварање безбедног окружења у коме сви могу да признају и поштују осећања других.
- Извођење пројектне наставе која ће код ученика развити способност креирања идеја и њиховог претварања у акцију
- Мотивисање ученика да се укључе у процес стицања знања и да сами долазе до закључка да учењу приступају ради сопственог надограђивања и припреме за целоживотно учење.
- Подстицање иницијативе код ученика у обради градива, буђење истраживачког духа и њихове активне улоге.
- Неговање васпитне функције ученика кроз неговање здравих стилова живота
- Развијање предузетничких вештина код ученика
- Праћење савремених тенденција и учествовање у различитим облицима и видовима стручног усавршавања



1.6. Фактори који утичу на развој школе

Циљ сарадње са Локалном самоуправом јесте допринос повећању ефикасности васпитно – образовног рада, развијању културе ученика као и отварању школе према свим организацијама које могу да допринесу остваривању поменутог циља

Партнери наше школе су сви они који квалитетом, капацитетом и професијом могу да нам помогну у решавању питања везаних за проблеме деце, који су заговорници права деце на образовање.

Детаљније ће бити речи у оквиру посебног Плана сарадње и умрежавања са другим школама и установама.

2. SWOT АНАЛИЗА

На основу информација добијених самовредновањем и анализом локалне околине у којој школа делује идентификовали смо предности (снаге) и слабости чиме се дефинише оквир приоритетних подручја развоја, циљева, задатака и активности у Развојном плану школе на начин на који би се слабости ублажиле или анулирале, а снаге користиле у даљем напредовању и подизању квалитета рада Школе.

2.1 Снаге школе (јаке стране)

Предности које наша школа има су:

Спремност на кооперативну сарадњу наставног особља и управе школе, као и помоћних радника. Добро расположење, ведар дух, и позитивна радна атмосфера и у отежаним условима за рад, при том мислим на територијалну удаљеност истурених одељења, и често неповољне временске прилике које отежавају одлазак на посао. Отвореност наставног кадра ка иновацијама, као и спремност за стручно усавршавање и осавремењивање наставе. Сарадња са другим васпитно-образовним установама, прецизније, сарадња са предшколском установом, је такође за похвалу. Предности које наша школа има су управо у просторној разуђености истурених одељења, сеоска средина, као и близина планине Бесна Кобила и рудника Грот, што даје простора за извођење наставе у природи, амбијенталне и интегрисане наставе, као и могућности за дуално образовање.



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I -Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

Како имамо мањи број ученика, наставници и педагог могу пружити већу пажњу сваком ученику. То омогућава боље праћење напредовања и потреба ученика, као и креирање индивидуализованих планова учења. С обзиром да је наша школа мала сеоска школа, често се развијају јаке везе између ученика, наставника, родитеља и заједнице. Изграђена је ближа веза на релацији наставник - ученик.

Мањи број ученика омогућава наставницима већу флексибилност у креирању и извођењу наставних садржаја. Лакше је применити иновативне методе наставе, као што су пројектна настава, истраживачки радови и индивидуални пројекти. Наставни планови могу бити прилагођени потребама и интересовањима ученика у складу са локалним контекстом. На пример, пројекти и активности могу бити повезани са локалним пољопривредним, културним или еколошким аспектима, што чини наставу релевантнијом за ученике.

У нашој школи је добра организација и руковођење установом. Добре стране су и компетентност наставника, редовно стручно усавршавање, подршка педагога и управе школе приликом увођења иновација у процес наставе, као и спремност наставника да пруже подршку сваком ученику.

Добро ради лојач наше школе. Увек је топло и пријатно за рад.

Предности су те што већина ученика има још увек поштовање према наставницима и свим запосленим.

Брзом реакцијом отклањају се сви недостаци и застоји у раду, спремност да, се помогне у сваком тренутку онима којима је потребна помоћ, организовање хуманитарних акција и пружање помоћи и подршке. Предности наше школе су дуга традиција и добра локација.

Наставни кадар се труди да професионално обавља свој посао.

Тежња ка тимском раду-наставника, директора, учитеља и родитеља.

Сама атмосфера у школи је позитивна свако ради свој посао и нико се не меша у туђе ствари.

Школа у унутрашњости доста добро функционише. Наставнике само треба анимирати и имати добар приступ. Они су спремни на сарадњу.



2.2 Слабости

Развоју наше школе штети више унутрашњих фактора:

Недовољна искоришћеност наставних помагала, асистивних помагала (Паметна интерактивна табла). Такође, потребно је повезати и инсталирати све компјутере који су на располагању, а који седе некоришћени целе претходне године у учионицама у Кривој Феји. То би у многоне олакшало наставницима уписивање часова и оцена у есдневнике, као и, пре свега, омогућило коришћење електронских садржаја током наставе. Недовољна мотивисаност многих наставника за рад.

Ограничени финансијски ресурси, што доводи до недовољне опремљености наставним средствима, савременом технологијом и инфраструктуром. Ово ограничава могућности за квалитетну наставу и учење. Мали број ученика доводи до тога да се не могу организовати разноврсне ваннаставне активности, као што су спортски тимови, музички ансамбли или научни клубови, што може ограничити развој талената и интересовања ученика. Ученици у малим, руралним срединама су изоловани од шире заједнице и недовољно изложени разноликости мишљења, култура и искустава, што ограничава њихов поглед на свет и припрему за живот у већим заједницама. Ученици имају потешкоћа у прелазу између основне и средње школе, посебно ако немају довољно информација и подршке за избор даљег образовања и каријере. Ученици потичу из социјално и економски неповољних средина, то утиче на њихове образовне могућности и мотивацију, као и на укљученост родитеља у образовни процес. Због ниских успеха на завршним испитима, дошли смо до ситуације да су ученици и наставници развили ниска очекивања од себе и од других, што може утицати на мотивацију и напредак.

Слаба мотивација ученика за учење, ученици не умеју да поставе себи јасне циљеве у учењу, недовољна укљученост ученика и родитеља у конкретне активности, укључити већи број наставника у разне активности, учесталија примена метода активне наставе. Неједнакост залагања у раду међу запосленима.

Фактори који штете развоју школе су и недовољна сарадња са родитељима, мотивација деце и наставника да се повећа ниво постигнућа ученика на такмичењима и завршном испиту. У школском дворишту постоји просторија, раније коришћена као кухиња, која сада служи као остава. Можда би уз мање улагање могли деци да приуштимо кориснији простор. Недостатак кабинета за извођење наставе.

Више сарадње са локалном заједницом како би нам помогла у сређивању школског простора или набавке наставних средстава, организовање акција чишћења и сређивања дворишта,улица,обала река...



2.3 Прилике

За боље функционисање школе могу се искористити могућности околине као што је: близина планине Бесна Кобила и Планинарског дома за извођење наставе у природи, а самим тим би се радило на развоју вештина код деце.

Централна школа и сва истурена одељења налазе се у сеоским срединама. Један део отворених површина школе може бити претворен у обрадива земљишта или стаклене баште, где би се деца учила узгоју воћа, поврћа, лековитог биља и украсних биљака. То би утицало на развој вештине за предузетништво, јер би производи могли бити намењени за даљу употребу или за продају (зимница, чајеви, цветни аранжмани и икебанае), а многи наставни предмети, попут Математике, Биологије, Енглеског језика у нижим разредима, Ликовна култура и сл. могу имати услова за очигледну наставу. Такође би се код деце развијао осећај за очување животне средине.

У дворишту централне школе постоји објекат који се тренутно користи као складиште. Тај објекат може да се обнови како би ученици имали кутак за рекреацију, ваннаставне и неке наставне активности.

Рудник може бити важан партнер у образовном процесу. Организовање посета руднику, радионица и предавања од стране стручњака из рудника може помоћи ученицима да стекну практична знања и боље разумеју природне науке, геологију, хемију, и инжењерство. Ово може бити инспиративно за ученике и подстаћи их да размотре каријеру у рударству или сродним областима.

Школа може организовати пројектну наставу која се ослања на ресурсе и карактеристике околине. На пример, ученици могу истраживати утицај рудника на локалну економију, животну средину, или развијати пројекте који се баве одрживим развојем и заштитом животне средине.

Локална култура и традиција могу бити укључени у наставне планове, посебно у предметима као што су историја, географија и уметност. Ученици могу истраживати и документовати историју рударства у свом селу, што би допринело њиховом осећају припадности и значаја своје заједнице.

Изналажење могућности за донаторским средствима,

Учешће у пројектима,

Промовисаност школе (сајт школе, доступност видео презентација важних дешавања у школи).

С обзиром на близину природе и локалним заједницама, ученици могу бити укључени у активности које развијају практичне вештине и свест о одрживом развоју, што може бити веома корисно за њихов будући живот и рад. Мање средине омогућавају боље развијање социјалних вештина код ученика, као што су емпатија, сарадња и међусобно поштовање, јер имају више прилика да се укључе у разне активности и пројекте у заједници.



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

2.4 Претње

Неразвијена, нестимулативна сеоска средина је велика препрека која негативно утиче на развој школе, територијално веома удаљена од града, смањење броја ученика, затварање одељења и спајање разреда, низак степен образовања родитеља, па самим тим и недовољна сарадња са школом и недовољна подршка деци у процесу учења. Честе промене у образовним политикама, прописима и наставним плановима које доноси Министарство просвете могу представљати проблем. Када се реформише образовни систем, школе у руралним подручјима нису адекватно припремљене или подржане у имплементацији промена, што утиче на квалитет наставе и мотивацију наставника.

Недовољна или неправедна расподела буџетских средстава доводи до недовољне опремљености школе, недостатка наставних средстава и других неопходних ресурса.

Слаб приступ технологији и интернету. Често нестајање струје или воде.

Недовољна подршка локалне самоуправе.

Министарство просвете или локалне власти могу имати планове за укрупњавање школа ради ефикасности, што може довести до затварања сеоских школа и повећавања броја ученика у већим центрима, што може бити неповољно за локалну заједницу.

Спољашњи друштвени и економски фактори, незапосленост, сиромаштво, и ниска образовна култура у локалној заједници, негативно утичу на мотивацију и успех ученика, као и на укљученост родитеља у образовни процес.

Осипање ученика, ниско вредновање образовања од стране породице ученика, недовољна сарадња родитеља са школом.

Све је већи број младих људи који напуштају село и своје породице заснивају негде другде.



2.5. Одговори на четири кључна питања

1. С` обзиром да су наставници кооперативни, отворени за сарадњу и стручно усавршавање, а школа је у природном, сеоском окружењу и у близини се налази планина Бесна Кобила, може се организовати пројектна настава која се ослања на ресурсе и карактеристике околине. Пошто је у близини школе рудник олова и цинка „Грот”, ученици могу истраживати утицај рудника на локалну економију, животну средину или развијати пројекте који се баве одрживим развојем и заштитом животне средине. Могу истраживати историју рударства у свом селу, као и својства руде на часовима хемије и физике. Такође локална култура и традиција села се могу искористити за наставне планове, посебно у предметима као што су: историја, географија, уметност... Као што је Дан ослобођења Криве Феје, када се организује полагање венаца.

Један део отворених површина школе може бити претворен у обрадива земљишта или стаклене баште и то ће утицати на развој вештина за предузетништво.

2. Пошто су наставници увек спремни да пруже подршку сваком ученику и да се тимски укључе у рад могу се организовати радионице, трибине, вашари у које ће се укључивати што већи број ученика и родитеља ученика, а све са циљем промоције образовања, наше школе и повећања буџета за набавку неопходних ресурса.

Добра организација и руковођење установом, спремност на кооперативну сарадњу наставног особља, као и потврђена брза реакција на проблеме при отклањању недостатака могу да помогну при успостављању боље сарадње са локалном самоуправом.

Ојачана сарадња међу наставним особљем, као и са локалном заједницом и родитељима, може помоћи у борби против претњи као што су смањење броја ученика и одлив младих из села. Организација догађаја и пројеката који укључују ученике, родитеље и заједницу може створити снажније везе и повећати привлачност школе.

Коришћење природног окружења и локалних ресурса као што су планина Бесна Кобила и рудник Грот у наставним програмима може ојачати идентитет школе и њен значај за заједницу, чиме се смањује ризик од смањења броја ученика и могућег затварања школе.

Мањи број ученика омогућава персонализовану наставу, што може побољшати резултате на завршним испитима и подићи мотивацију ученика. Ово може ублажити претњу ниских образовних постигнућа и смањити ризик од напуштања школе.



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I -Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

3. Рад на обуци наставника за коришћење модерних наставних средстава као што су паметне табле и рачунари може побољшати квалитет наставе и омогућити реализацију пројектне наставе. Укључивање технологије у наставу може помоћи у бољој припреми ученика за будуће изазове и повећати њихову мотивацију.

Улагање у развој ваннаставних активности које су повезане са локалним окружењем, као што су еколошке радионице или пољопривредни пројекти, може пружити ученицима додатне могућности за развој и искористити природне ресурсе.

Сарадња са рудником и другим локалним предузећима може обезбедити финансијску подршку и додатне ресурсе за наставу и инфраструктуру, чиме се превазилазе финансијска ограничења школе.

4. Радиће се на мотивацији ученика кроз награду за постигнуте резултате.

Управа школе ће наставнике мотивисати за бољи рад награђивањем за постигнуте резултате, такође ће расподела обавеза бити равномернија међу запосленима.

Рад на укључивању родитеља у школске активности и побољшање сарадње са њима може помоћи у превазилажењу претњи као што су ниско образовање родитеља и недостатак подршке за учење код куће. Организација родитељских састанака и радионица може помоћи у развијању свести о важности образовања.

Активна промоција школе у заједници и шире може помоћи у привлачењу нових ученика и одржавању постојећих, чиме се ублажава претња од смањења броја ученика и могућег затварања школе. То може укључивати организовање јавних догађаја, презентација и сарадње са локалним медијима.



3. ИНТЕРНА ЕВАЛУАЦИЈА - САМОВРЕДНОВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ

3.1. Програмирање, планирање, извештавање

Процес самовредновања у школи указује на значајан напор у унапређењу квалитета образовно-васпитног рада. Школа показује висок степен усаглашености са прописаним начелима, али истовремено постоје области које захтевају додатно усавршавање. Потреба за бољом интеграцијом међупредметних компетенција и активнијим укључивањем ученика у наставу указује на важност интердисциплинарног приступа. Процес планирања захтева детаљнију анализу потреба ученика, као и бољу усаглашеност активности са годишњим календаром. Широка укљученост различитих актера у израду Развојног плана доприноси инклузивности, али постоје баријере у комуникацији које би требало превазићи, нарочито у сарадњи с родитељима. Активно прикупљање и анализа података показују посвећеност унапређењу квалитета, али је потребно побољшати транспарентност и документовање активности. Идентификована потреба за обукама и радионицама за наставнике указује на важност континуираног професионалног развоја, што би могло значајно унапредити ефикасност наставе. Годишњи извештаји су добро структурирани, али се препоручује боља анализа резултата и коришћење ових извештаја као основе за планирање.

3.1.1. Општа оцена “Програмирања, планирања и извештавања”

Овај индикатор показује да школа демонстрира чврсту посвећеност квалитету образовања и развоју свих аспеката образовно-васпитног рада. Имајући у виду усаглашеност са прописаним начелима, активно учешће тимова у планирању и систематско прикупљање података, може се закључити да школа има добре основе за ефективан рад.

3.1.2. Снаге и слабости наше школе

Снаге:

- Висока свест о важности усаглашености оперативних планова са стандардима.
- Позитивно учешће различитих актера у изради планова, што доприноси инклузивности.
- Континуирано прикупљање и анализа података указују на посвећеност побољшању квалитета.



Слабости наше школе су:

- Недостатак доследне примене међупредметних компетенција у настави.
- Потреба за већом укљученошћу заинтересованих страна, нарочито родитеља.
- Недостатак обука за наставнике и потреба за бољом транспарентношћу у комуникацији.

Индикатор указује на значајан потенцијал за унапређење, али и на потребу за фокусирањем на конкретне области. Наставници и тимови у школи су свесни важности реформи и усавршавања, али морају радити на већој интеграцији методологије, као и на побољшању комуникације и сарадње. Улагање у професионални развој наставника и активна анализа потреба ученика су кључни за постизање бољих образовних резултата.

3.1.3. Препоруке за унапређење индикатора

Побољшање интеграције међупредметних компетенција:

1. Развити специјализоване радионице и обуке за наставнике о интердисциплинарном приступу у настави.
2. Увести у ресурсне материјале који подстичу интеграцију различитих предмета.

Ојачати комуникацију и сарадњу:

1. Увести редовне састанке са родитељима и другим заинтересованим странама како би се осигурао конструктиван дијалог.
2. Креирати платформу за размену информација и повратних информација између наставника и родитеља.

Професионални развој наставника:

1. Организовати редовне обуке за наставнике о новим методама и иновацијама у настави.
2. Развити систем менторства за нове наставнике како би се осигурала боља интеграција у колектив.

Континуирано праћење и процена:

1. Увести систем редовног самовредновања и анализа постигнућа ученика.
2. Поставити механизме за документовање напомена о реализацији планираних активности.



Прилагођавање планова потребама ученика:

1. Развити алате за боље разумевање интересовања и потреба ученика, укључујући анкетирање и фокус групе.
2. Ојачати персонализовани приступ у планирању активности за ученике са потешкоћама у учењу.

Побољшање транспарентности:

1. Публиковати годишње извештаје и анализе резултата у доступној форми за све заинтересоване стране.
2. Осигурати да сви чланови тима разумеју своје улоге и одговорности у контексту планирања и реализације активности.

3.2. Настава и учење

Истраживање показује да већина ученика задовољна процесом оцењивања и сматра да су критеријуми јасни, што указује на добру организацију наставника. Ипак, потребно је додатно појашњење критеријума и повратних информација како би сви ученици разумели очекивања и користили добијене савете за унапређење учења. Ученици показују добру самопроцену и способност критичког размишљања, али је неопходно да им се пружи више подршке у постављању и праћењу циљева за побољшање. Ово ће осигурати да сви ученици активно учествују у свом образовном процесу и остваре боље резултате.

Општи утисак је да се у учioniци одржава добар ниво поштовања и конструктивне дисциплине, али је потребно побољшати подстицање међусобног уважавања међу ученицима. Наставник добро разуме различите потребе ученика и користи разноврсне методе за мотивацију, али би требало уложити додатне напоре у персонализовани приступ и унапређење мотивационих метода. Радозналост и истраживање су успешно подстакнути, али постоји простор за бољу подршку ученицима у изражавању мишљења и критичком размишљању. Пружање флексибилности у раду позитивно утиче на мотивацију, али је потребно осигурати једнаке могућности за све ученике у избору материјала и слободе у приступу задацима. Наставник игра кључну улогу у јачању самопоуздања ученика, али је важно да сви ученици добију подршку за развој свог потенцијала. Наставници углавном добро дефинишу исходе учења и значај садржаја, али постоји потреба за унапређењем у јаснијем представљању циљева часа на почетку предавања.

Школа показује снаге у примени диференцираних задатака и подстицању ученичке интеракције, али је потребно додатно унапређење у усмеравању ученика на решавање проблема и конзистентнијем организовању вршњачког учења.

Потребно је побољшати интеграцију доступних наставних ресурса у наставу и обезбедити релевантне ресурсе за ученике.

Иако већина ученика разуме критеријуме оцењивања и добија јасне повратне информације, постоји простор за унапређење у објашњавању критеријума и пружању детаљних упутстава за постизање бољих резултата.

Ученици показују добре вештине самопроцене и критичког размишљања, али је потребно више рада на развоју ових вештина.



3.2.1. Снаге и слабости за област Настава и учење

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
<ul style="list-style-type: none">- Континуирано праћење, вредновање и самовредновање и акциони планови унапређивања и развоја области“НАСТАВА И УЧЕЊЕ“- Добра сарадња чланова колектива,- Подршка педагошко-психолошке службе и директора Школе- Добро дефинисање исхода учења и објашњење значаја садржаја.- Примена диференцираних и ескалирајућих задатака у настави.- Подстицање ученичке интеракције и коришћење њихових идеја за развој дискусија.- Пружање јасних и корисних повратних информација ученицима.- Прилагођавање наставе индивидуалним потребама ученика.,- Ученици на самим часовима стичу знања, усвајају вредности и развијају вештине и компетенције.	<ul style="list-style-type: none">- У већој мери подстицати интеракцију међу ученицима током учења у школи- Подстицати ученике да у већој мери износе своје идеје- Охрабривати ученике да постављају себи циљеве у учењу- Неопремљеност школе савременим наставним средствима- Неадекватне припреме наставника- Ученици којима је потребна додатна подршка би требали више да учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима.- Наставницима омогућити редовно стручно усавршавање.- Потреба за јаснијим представљањем циљева часа на почетку предавања.- Недовољно усмеравање ученичке интеракције на решавање проблема и конзистентније организовање вршњачког учења.- Потреба за бољом интеграцијом наставних ресурса и обезбеђивањем релевантних материјала за ученике.- Недовољно развијен персонализован приступ у мотивисању ученика.- Потреба за унапређењем објашњавања критеријума оцењивања и пружањем детаљних упутстава ученицима.



3.3. Образовна постигнућа ученика

3.3.1. КЉУЧНА ЗАПАЖАЊА ЗА КЉУЧНУ ОБЛАСТ ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Истраживања резултата са завршног испита показују да постоји велики недостатак постигнућа на завршном испиту.

Резултати ученика на завршном испиту из српског и математике су испод републичког просека. Ово указује на неопходност дубоке анализе наставних метода и стратегија.

Такође уочена је и потреба за индивидуализацијом. Иако наставници показују свест о потребама ученика, недостају јасно дефинисани индивидуални циљеви. Препоручује се развој прилагођених програма за напредне ученике и оне који заостају. Наставници показују позитиван став према адаптацији наставних метода, али је потребно увести нове, иновативне приступе који подстичу активно учешће ученика.

Имајући у виду добру комуникацију с родитељима, важно је интензивирати сарадњу и редовно делити информације о напредовању ученика. Постоје значајне слабости у систематском мерењу напредка ученика, што указује на потребу за структуром која ће осигурати редовно праћење и анализу резултата. Иако постоји свест о важности допунске наставе, недостатак мотивације ученика и систематског процењивања указује на потребу за унапређењем.

Иако наставници верују у позитиван утицај повратних информација, недостаје структурирана припрема и систематски приступ у коришћењу оцена.

Наставници сматрају важним коришћење тестова за индивидуализацију, али је потребно више усредсређивања на прилагођавање наставе на основу резултата тестирања.



3.3.2. Снаге и слабости за област Образовна постигнућа

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
<p>- Свест о потребама ученика: Наставници показују високу свест о индивидуалним потребама ученика и спремност да адаптирају наставу.</p> <p>- Добра комуникација с родитељима: Постоји активна сарадња с родитељима, што може допринети бољем разумевању и подршци ученицима.</p> <p>– Интересовање за нове методе: Наставници су отворени за увођење иновативних наставних стратегија које подстичу активно учешће ученика.</p> <p>– Позитиван став према допунској настави: Наставници верују у значај допунске наставе и њену улогу у побољшању образовних постигнућа.</p>	<p>- Недостатак систематског мерења: Постоји недостатак редовне и структуриране анализе резултата ученика, што отежава идентификацију проблема и праћење напретка.</p> <p>– Непостигнуте стандарде на завршном испиту: Резултати на завршном испиту су испод републичког просека, што указује на неопходност значајних унапређења.</p> <p>– Недостатак јасно дефинисаних циљева: Недостатак индивидуално дефинисаних циљева за ученике који добијају додатну подршку утиче на ефикасност образовног процеса.</p> <p>– Ограничена интеграција резултата тестирања: Потребно је више интегрисати резултате тестирања у наставне методе, како би се побољшала подршка ученицима и остварили бољи резултати.</p>



3.3.3. Препоруке

1. **Развој прилагођених програма:** Креирање индивидуализованих планова за ученике који су на различитим нивоима, с циљем подршке и унапређења постигнућа.
2. **Унапређење наставних метода:** Увођење иновација у наставу које ће подстицати активнију улогу ученика у учењу.
3. **Интензивирање сарадње с родитељима:** Развијање механизма за редовно информисање родитеља о напредовању и постигнућима ученика.
4. **Систематско процењивање напретка:** Увођење структура за редовно анализирање и праћење напретка ученика, с циљем пружања правовремене подршке.
5. **Ефективни програми припреме за завршни испит:** Развој структурираних програма који укључују редовно коришћење повратних информација и оцена.
6. **Интеграција резултата тестирања:** Развити механизме за систематичну примену резултата тестирања у наставне методе, како би се побољшала образовна постигнућа.

3.3.4. Предлог мера:

- Иницијално тестирање како на почетку тако и на крају школске године
- задатке и темпо прилагођавати могућностима свих ученика у одељењу
- Самовредновање практичних знања од стране ученика
- Вредновање напредовања ученика који похађају допунску наставу
- у већој мери развијати код ученика одговорност за сопствено напредовање, тиме што ће се родитељи обавештавати писмено о постигнућима ученика, чиме ће се више укључивати у њихов напредак.
- Анализа напредовања ученика на крају сваког калсификационог периода
- Израђен план наставе за полгање завршног испита
- Промовисање постигнућа ученика у бнаставним и ваннаставним активностима



3.4. Подршка ученицима

3.4.1. Мере за пружање подршке у учењу

Школа тренутно примењује низ мера за подршку ученицима у учењу, укључујући додатну наставу, консултације са наставницима и организовање група за учење. У наредном периоду, планирано је да се ове мере прошире кроз употребу дигиталних алата и платформи за учење, као и кроз интензивирање сарадње са родитељима у циљу праћења напретка ученика.

Васпитна Подршка

Васпитна подршка ученицима се пружа кроз сарадњу са школским педагогом, као и кроз редовне васпитне радионице. План је да се уведу додатни програми који ће бити усмерени на развој емоционалне интелигенције и решавање конфликта на ненасиљан начин.

Анализа Успеха и Владања

На основу редовне анализе успеха и владања ученика, школа предузима индивидуализоване мере подршке. Овај процес ће се додатно унапредити кроз развој софтверског решења за праћење ученичког напретка и успостављање чешће комуникације између наставника и родитеља.

Укључивање породице

Резултати указују на озбиљне слабости у сарадњи са породицама ученика. Школа би требало да предузме мере за побољшање комуникације и укључивања породица у образовни процес. Ово би могло укључивати организовање редовних састанака, јаснију и чешћу комуникацију о напретку ученика, као и укључивање породица у доношење одлука везаних за подршку ученицима. Рад на овим аспектима може значајно допринети побољшању образовних резултата и општем благостању ученика.

Сарадња са институцијама

Резултати указују на озбиљне слабости у сарадњи школе са институцијама и појединцима. Школа треба да ради на побољшању организације активности у сарадњи са овим партнерима, као и на унапређењу комуникације и осигурању да подршка која се пружа буде корисна и ефективна за ученике. Ово би могло укључивати јачање постојећих партнерстава и успостављање нових, како би се побољшао квалитет подршке која се пружа ученицима.



Подришка при преласку у нови циклус образовања

Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања кроз оријентационе програме и индивидуалне консултације. У плану је да се овај процес додатно оснажи кроз формирање група подршке и менторских програма. Школа показује добре резултате у пружању подршке при преласку из једног циклуса образовања у други, али је потребно радити на унапређењу припремљености ученика за нове изазове и већем укључивању родитеља у овај процес. Ојачавање ових аспеката могло би додатно побољшати искуство ученика приликом преласка у нови образовни циклус.

3.4. 2. Лични, професионални и социјални развој ученика

Програми за развијање социјалних вештина

Школа има значајне јаке стране у промоцији ненасилне комуникације и у пружању програма за развој социјалних вештина. Међутим, постоје и области које захтевају побољшање, као што су активности које подстичу конструктивно решавање проблема и прилике за учење о социјалним вештинама кроз разне школске програме. Ове слабости указују на потребу за додатним напорима у овим аспектима како би се побољшала целокупна подршка коју школа пружа у развоју социјалних вештина код ученика.

Ваннаставне активности

Школа има јаке стране у укључивању ученика у избор ваннаставних активности и у томе што понуда активности одговара интересовањима ученика. Међутим, постоје слабе стране у праћењу укључености ученика и у редовној процени интересовања ученика за развој нових активности. Побољшање ових аспеката могло би допринети већем задовољству и ангажовању ученика у ваннаставним активностима. План је да се понуда ваннаставних активности прошири кроз нове програме који ће обухватити шири спектар интересовања ученика.

Промоција здравих стилова живота и права детета

Промоција здравих стилова живота, права детета, заштите човекове околине и одрживог развоја је приоритет у школи. Школа има снажне стране у подизању свести о правима детета и укључивању тема о заштити животне средине у наставу и активности. Међутим, постоје области које захтевају побољшање, као што су промоција здравих стилова живота и подстицање одрживог развоја. Повећање напора у овим аспектима могло би значајно допринети свеобухватном развоју ученика и побољшању целокупног окружења у школи. У наредном периоду, ови програми ће се додатно развијати кроз сарадњу са релевантним организацијама и укључивање ученика у еколошке пројекте.



Професионални развој и каријерно вођење

Школа има добре аспекте у пружању савета и подршке у вези са каријерним избором и у могућностима за професионални развој ученика кроз наставни рад. Међутим, постоје значајне слабости у интеграцији каријерног вођења у наставни план и програм, као и у организовању активности за истраживање професионалних опција. Побољшање ових аспеката може значајно допринети бољем припремању ученика за будуће професионалне путеве.

3.4. 3. *Подршка ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима*

Упис ученика из осетљивих група

Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група кроз прилагођавање уписних процедура и пружање почетне подршке. План је да се уведу додатни програми који ће омогућити лакши приступ образовању за ову категорију ученика. Школа има јаке стране у обезбеђивању приступачних услова и у спровођењу уписа без дискриминације. Међутим, постоје слабости у пружању подршке родитељима и сарадњи са локалним заједницама. Потребно је фокусирати се на побољшање комуникације и подршке током уписа, као и на јачање сарадње са локалним организацијама како би се побољшао процес уписа ученика из осетљивих група.

Редовно похађање наставе

Школа је јача у спровођењу активности и сарадњи са родитељима за осигуравање редовног похађања наставе, што указује на добре праксе у овим областима. Међутим, потребно је побољшати планирање и имплементацију мера за превазилажење препрека као и пружање додатне подршке и ресурса ученицима из осетљивих група. Ови аспекти требају више пажње како би се осигурало боље редовно похађање наставе.

Индивидуализовани образовни планови

Школа је снажна у развоју индивидуализованих образовних планова и примени прилагођених наставних метода. Међутим, постоје слабости у индивидуализованом приступу за ученике са изузетним способностима и редовној ревизији индивидуалних планова образовања. Потребно је радити на побољшању ових аспеката како би се осигурало да се потребе свих ученика адекватно испуне.



Компензаторни програми

Школа је јака у организацији активности и нуди компензаторне програме који помажу у превазилажењу учењачких потешкоћа. Међутим, постоје слабости у ефикасности компензаторних програма и приступу додатним ресурсима. Потребно је усредсредити се на побољшање ефикасности програма и осигурати адекватан приступ ресурсима и подршци за све ученике из осетљивих група.

Идентификација ученика са изузетним способностима

Школа показује добре праксе у препознавању и пружању посебних програма за ученике са изузетним способностима. Међутим, постоје слабости у пружању могућности за акцелерацију и обогаћивање програма, као и у редовној процени и прилагођавању програма према напредовању ових ученика. Потребно је усредсредити се на побољшање ових аспеката како би се осигурао адекватан развој и подршка за ученике са изузетним способностима.

Сарадња са институцијама

Школа показује добре праксе у сарадњи са стручњацима и организацијама за развој програма и у побољшању образовних могућности. Међутим, постоје слабости у активној сарадњи са релевантним институцијама и у организацији редовних састанака и комуникације са партнерима. Потребно је побољшати ова подручја како би се осигурао бољи утицај на подршку ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.

3.4.4. Закључак

Област подршке ученицима је један од кључних аспеката развојног плана школе. Примена дефинисаних мера и активности обезбедиће свеобухватну подршку која ће омогућити свим ученицима да остваре свој пун потенцијал. Наставак праћења и евалуације ових мера биће од кључног значаја за континуирано унапређење система подршке у школи.

Општа оцена:

Процес самовредновања је истакао снаге школе у пружању подржавајућег окружења за учење. Међутим, такође је идентификовао области где је потребно додатно унапређење, посебно у доследности подршке према ученицима са понашајним изазовима и примени диференциране наставе.

Снажне стране:

Посвећеност наставника подршци ученицима: Наставници у нашој школи се труде да пруже подршку ученицима кроз допунску наставу и друге облике индивидуалног рада, посебно за оне који спорије напредују. Ово је значајно за ученике који долазе из социјално нестимулативних породица и требају додатну помоћ у учењу.



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I -Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

Разноврсност наставних метода: Школа користи различите методе за подршку ученицима, укључујући додатне изворе информација и индивидуализоване задатке за успешне и мање успешне ученике. Ово омогућава ученицима да уче на начин који им највише одговара.

Укљученост ученика у ваннаставне активности: Ученици имају могућност да се укључе у разне ваннаставне активности, што омогућава развој њихових талената и интересовања. Ово је важан аспект у подршци ученицима, посебно у развијању самосталности и одговорности.

Подршка током преласка из једног циклуса образовања у други: Школа пружа подршку ученицима приликом преласка из нижих у више разреде, што је важно за олакшавање адаптације ученика и обезбеђивање континуитета у њиховом образовању.

Слабе стране:

Недовољно укључивање породице: Иако се школа труди да укључи породице у процес подршке ученицима, социјално нестимулативно окружење из којег ученици долазе представља изазов. Многи родитељи нису у могућности да пруже адекватну подршку својој деци, што утиче на успех ученика.

Ограничене могућности за додатну подршку: Због ограничених ресурса и смањеног броја ученика, школа можда не може да пружи свеобухватну подршку ученицима, посебно у областима као што су здравље и социјални развој. Недостатак сарадње са релевантним институцијама такође може бити слабост.

Лошији резултати на завршним испитима: Резултати испод републичког просека указују на потребу за јачањем подршке у настави и учењу. Ово може бити последица недовољно ефикасних наставних метода, али и социоекономских услова у којима ученици живе.

Слаба сарадња са институцијама и стручњацима: Упркос напорима школе, сарадња са институцијама и појединцима који би могли да пруже додатну подршку ученицима (психолози, логопеди, социјални радници) није довољно развијена.

Смањење броја ученика: Овај тренд утиче на целокупну динамику школе, укључујући и могућности за пружање подршке ученицима. Мањи број ученика може ограничити разноврсност активности и програма који су доступни ученицима.



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I -Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

Препоруке:

- 1. Јачање сарадње са породицама: Развити стратегије које ће активније укључити родитеље у образовни процес и подршку ученицима.**
- 2. Побољшање сарадње са локалним институцијама: Успоставити партнерства са релевантним институцијама и појединцима који могу допринети бољем развоју и подршци ученика.**
- 3. Фокус на индивидуализацију наставе: Наставити са развојем индивидуалних планова и програма за ученике, уз додатне напоре у побољшању наставних метода како би се подigli резултати на завршним испитима**
- 4. Професионални развој: Спровести циљани програм професионалног развоја фокусиран на диференцирану наставу и управљање понашањем.**
- 5. Побољшање комуникације: Унапредити комуникацију између наставника и родитеља како би се осигурало да се стратегије подршке ефикасно координирају.**
- 6. Праћење и накнадна евалуација: Успоставити систем за редовно праћење стратегија подршке и њихове ефикасности, са прилагођавањем по потреби.**



4. ПРИОРИТЕТНЕ ОБЛАСТИ развоја школе у периоду од 2024.до 2029.године

На основу резултата самовредновања рада школе и његове анализе, утврдили смо слабе и јаке стране наше школе и одлучили се да у периоду од 2024.до 2029.године радимо на отклањању слабих страна и неговању јаких страна из следећих области квалитета:

- ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ
- НАСТАВА И УЧЕЊЕ
- ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА
- ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА
- ЕТОС
- ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА



4.1. ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ: Програмирање, планирање и извештавање

Област *Програмирање, планирање и извештавање* дефинише активности и циљеве којима се прописује шта ће се у школи догађати, тако да се суштински принципи и одлике једног образовног предлога саопште у форми која ће бити подложна како критичкој анализи, тако и ефикасном превођењу у праксу.

Планирање и програмирање образовно-васпитног рада, рада органа, тела и тимова је у функцији квалитетног, ефективног и ефикасног рада у школи. Усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општих међупредметних и предметних компетенција.

На основу извештаја достављеног од стране Тима за самовредновање, као и препорука Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, дефинисани су циљеви и задаци које је потребно остварити у оквиру ове области.

У овој области посебна пажња је усмерена на међусобну усклађеност елемената свих школских докумената-унапређење квалитета ове области пожељно у сегменту планирања наставе (оперативни планови) усмерене на исходе учења, саджајну и временску корелацију између различитих наставних предмета, као и уважавање специфичности одељења.

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 1: Унапређење квалитета програмирања, планирања и извештавања у школи кроз интеграцију аналитичко-истраживачких података, учешће свих релевантних актера у процесу планирања и усклађивање програма са специфичним потребама ученика и локалне заједнице. Циљ је обезбедити континуирано праћење и евалуацију образовно-васпитног рада са фокусом на развој и постизање образовних стандарда, уз укључивање иновативних метода и техника наставе, као и ефикасно коришћење ресурса и извора знања.

Задатак 1.1 *Потпуна усклађеност школског програма и развојног плана са прописаним начелима и потребама установе.*

Задатак 1.2 *Повишен ниво учешћа наставника, ученика, родитеља и локалне заједнице у изради и ревизији кључних школских докумената.*

Задатак 1.3 *Јасно дефинисани оперативни и акциони планови са праћењем и евалуацијом резултата.*

Задатак 1.4 *Интеграција аналитичко-истраживачких података у процесу планирања и извештавања*

Задатак 1.5 *Повећање ефикасности у планирању и реализацији додатне наставе, слободних активности и васпитног рада у складу са специфичним потребама ученика.*



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 1.1 - <i>Потпуна усклађеност школског програма и развојног плана са прописаним начелима и потребама установе.</i>		
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Ревидирање школског програма у складу са националним прописима и специфичним потребама школе.	Директор, Педагошки колегијум, Стручни тимови	Септембар - Децембар 2024
Организовање радионица за наставнике о примени нових прописаних начела у програмирању.	Директор, Педагошки колегијум, Стручни тимови	Јануар 2025
Формирање тима за ревизију развојног плана школе.	Директор, Педагошки колегијум, Стручни тимови	Фебруар - Јун 2025

ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 1.1 - <i>Потпуна усклађеност школског програма и развојног плана са прописаним начелима и потребама установе.</i>			
Критеријуми успеха	Инструмент	Носиоци	Време
<i>Школски програм ревидиран у складу са прописаним начелима.</i>	Анализа ревидираног школског програма.	Директор, Педагошки колегијум, Стручни тимови	Септембар - Децембар 2024
<i>Успешно су организоване радионице за наставнике са високом оценом учесника (минимум 80% задовољства).</i>	Анкете задовољства учесника радионица.	Директор, Педагошки колегијум, Стручни тимови	Јануар 2025
<i>Формиран тим за ревизију развојног плана.</i>	Извештај о формирању и раду тима за ревизију развојног плана.	Директор, Педагошки колегијум, Стручни тимови	Фебруар - Јун 2025



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 1.2 - Повишен ниво учешћа наставника, ученика, родитеља и локалне заједнице у изради и ревизији кључних школских докумената		
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Спровођење анкета и фокус група са наставницима, ученицима и родитељима.	Педагошки тим, Тим за самовредновање, Представници локалне заједнице	Септембар - Децембар 2025
Организација јавних расправа и састанака са локалном заједницом ради прикупљања повратних информација.	Педагошки тим, Тим за самовредновање, Представници локалне заједнице	Јануар - Фебруар 2026
Интеграција повратних информација у школски програм и развојни план.	Педагошки тим, Тим за самовредновање, Представници локалне заједнице	Март - Јун 2026



ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 1.2 - Повишен ниво учешћа наставника, ученика, родитеља и локалне заједнице у изради и ревизији кључних школских докумената			
Критеријуми успеха	Инструмент	Носиоци	Време
<i>Прикупљени су подаци од најмање 80% наставника, ученика, родитеља и локалне заједнице.</i>	Резултати анкета и фокус група.	Педагошки тим, Тим за самовредновање, Представници локалне заједнице	Септембар - Децембар 2025
<i>Успешно су организоване јавне расправе са минимум 70% учесника из циљних група.</i>	Присуство и записници са јавних расправа.	Педагошки тим, Тим за самовредновање, Представници локалне заједнице	Јануар - Фебруар 2026
<i>Интегрисани су подаци у кључне школске документе.</i>	Анализа интегрисаних података у школским документима.	Педагошки тим, Тим за самовредновање, Представници локалне заједнице	Март - Јун 2026



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 1.3 - Јасно дефинисани оперативни и акциони планови са праћењем и евалуацијом резултата		
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Разрадићемо и имплементирати оперативне и акционе планове у складу са школским програмом и развојним планом.	Директор, Педагошки колегијум, Стручни тимови	Септембар - Децембар 2026
Успоставићемо механизме за редовно праћење и евалуацију резултата.	Директор, Педагошки колегијум, Стручни тимови	Јануар - Јун 2027
Годишња анализа ефикасности реализације планова.	Директор, Педагошки колегијум, Стручни тимови	Јун 2027

ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 1.3 - Јасно дефинисани оперативни и акциони планови са праћењем и евалуацијом резултата			
Критеријуми успеха	Инструмент	Носиоци	Време
<i>Оперативни и акциони планови су израђени и усвојени.</i>	Извештај о усвајању планова.	Директор, Педагошки колегијум, Стручни тимови	Септембар - Децембар 2026
<i>Успостављен механизам за праћење рада са редовним месечним извештајима.</i>	Месечни извештаји о раду.	Директор, Педагошки колегијум, Стручни тимови	Јануар - Јун 2027
<i>Позитивна евалуација рада по плановима (минимум 80% задовољства наставника).</i>	Анкете задовољства наставника.	Директор, Педагошки колегијум, Стручни тимови	Јун 2027



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I -Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 1.4 - Интеграција аналитичко-истраживачких података у процесу планирања и извештавања

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Увешћемо система за редовно прикупљање и анализу података о квалитету рада школе.	Педагошки тим, Тим за самовредновање, информатике	Септембар - Децембар 2027
Спровешћемо обуку наставника и стручних сарадника за употребу аналитичких алата.	Педагошки тим, Тим за самовредновање, информатике	Септембар - Децембар 2027
Коришћење прикупљених података за унапређење планирања и извештавања.	Педагошки тим, Тим за самовредновање, информатике	Јануар - Јун 2028

ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 1.4 - Интеграција аналитичко-истраживачких података у процесу планирања и извештавања

Критеријуми успеха	Инструмент	Носиоци	Време
Систем за прикупљање и анализу података успешно имплементиран.	Извештај о имплементацији система.	Педагошки тим, Тим за самовредновање, информатике	Септембар - Децембар 2027
Наставници и стручни сарадници завршили обуку (минимум 90% учесника успешно завршило).	Резултати обуке и сертификације наставника.	Педагошки тим, Тим за самовредновање, проф информ	Септембар - Децембар 2027
Подаци коришћени за унапређење планирања и извештавања.	Анализа података коришћења	Педагошки тим, Тим за самовредновање, проф информ	Јануар - Јун 2028



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 1.5 - Повећање ефикасности у планирању и реализацији додатне наставе, слободних активности и васпитног рада у складу са специфичним потребама ученика.		
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Развићемо и имплементирати нове програма за додатну наставу и слободне активности.	Стручни тимови, наставници, Педагошки колегијум	Септембар - Децембар 2028
Прилагодићемо васпитни рад специфичним потребама ученика на основу претходно прикупљених података.	Стручни тимови, наставници, Педагошки колегијум	Септембар - Децембар 2028
Праћење и евалуација утицаја нових програма на постигнућа и развој ученика	Стручни тимови, наставници, Педагошки колегијум	Јануар - Јун 2029

ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 1.5 - Повећање ефикасности у планирању и реализацији додатне наставе, слободних активности и васпитног рада у складу са специфичним потребама ученика.			
Критеријуми успеха	Инструмент	Носиоци	Време
<i>Направљени су нови програми за додатну наставу и слободне активности развијени и имплементирани.</i>	Преглед и анализа нових програма.	Стручни тимови, наставници, Педагошки колегијум	Септембар - Децембар 2028
<i>Васпитни рад је прилагођен специфичним потребама ученика.</i>	Извештаји о реализацији васпитног рада.	Стручни тимови, наставници, Педагошки колегијум	Септембар - Децембар 2028
<i>Позитиван утицај на постигнућа и развој ученика (минимум 75% ученика показало побољшање).</i>	Анализа постигнућа ученика.	Стручни тимови, наставници, Педагошки колегијум	Јануар - Јун 2029



4.2. ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ: Настава и учење

Област Настава и учење представља област у којој се дефинишу активности и циљеви усмерени ка планирању и припремању наставе и других облика образовно-васпитног рада, реализацији наставе, ка активностима ученика, начину учења, оцењивања, праћења, извештавања.

У свакој школи мора да постоји годишњи и оперативни план рада за сваки разред, сачињен у складу са прописаним планом и програмом, уз присуство тематске и временске корелације међу предметима. Наставници морају да се припремају за час водећи рачуна о избору метода, облика и средстава за рад, уважавајући различитости сваког ученика у погледу њихових знања, могућности и способности.

Наставници у школи примењују одговарајућа дидактичко-методичка решења на часу и користе наставне методе које су ефикасне у односу на циљ часа. Коришћење савремених технологија доприноси квалитетнијој реализацији и унапређивању свих облика и подручја образовно-васпитног рада. Комуникација између већине актера јеса уважавањем и поверењем. Наставници прилагођавају рад на часу образовно-васпитним потребама ученика. Ученици стичу знања на часу. Повратне информације које добијају су подстицајне за даљи рад и напредовање. Задаци који се реализују су првенствено промовисање правилне употребе свих облика извора информација, стварање услова за интердисциплинарни приступ настави, мотивисање за учење, сарадња са ученицима и наставницима, развијање информатичке писмености и коришћење савремених технологија. Наставници ефикасно управљају процесом учења на часу и користе поступке вредновања који су у функцији даљег учења. Стварају подстицајну атмосферу зарад на часу, похвалама подстичу и мотивишу ученике. Посебну пажњу посвећују ученицима који спорије напредују. Даровити ученици заузимају важно место у животу и раду школе, њима се посвећује пажња кроз припрему за такмичења на којима они неретко постижу одличне резултате.

Оцењивање се обавља у складу са Правилником о оцењивању ученика. Наставници примењују формативно и сумативно оцењивање. Такође се оцењивање постигнућа ученика обавља редовно и континуирано што за резултат има систематско праћење ученика. Критеријуми оцењивања наставника су усклађени, незнатно одступају. Информисање је унапред договорено, редовно, јасно, садржи степен постигнућа и смернице даљег напредовања. Информисање о постигнућима ученика, ученик добија од наставника усмено непосредно после одговарања или писане провере, као и упутство за даље напредовање. Родитељи се информишу о



постигнућима ученика на индивидуалним разговорима који се обављају на „отвореним вратима“ наставника (индивидуалним или колективним), родитељским састанцима (писаним путем).

Области које могу послужити као пример добре праксе су:

- Наставник примењује одговарајућа дидактичко-методичка решења на часу, користи наставне методе које су ефикасне у односу на циљ часа, поступно поставља све сложенија питања и задатке.
- Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.
- Наставник ефикасно структурира и повезује делове часа.

Оно што треба побољшати је

- Прилагођавање планова на основу педагошког профила;
- Пројектна настава;
- Укључивање ученика у рад (ученик као наставник – истраживачки рад);

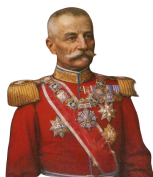
РАЗВОЈНИ ЦИЉ 2 : Унапређење наставног процеса примењујући наставне методе које су ефикасне и иновативне у односу на циљ учења, повећати партиципацију наставника у реализацији часова интегративног приступа уважавајући могућности свих ученика, оснаживање ученика за активан рад на часу, уз дискусију и изношење мишљења, који ће пратити адекватна повратна информација

Задатак 2.1: *Унапређење квалитета наставе*

Задатак 2.2 : *Подстицање и неговање критичког мишљења код ученика*

Задатак 2.3: *Оспособљавање ученика*

Задатак 2.4: *Стварање атмосфере прихватања и подршке*

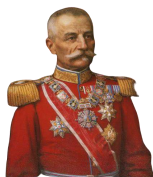


ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 2.1 - Унапређење квалитета наставе

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Примена савремене технологије и савремених наставних средстава у настави	Посета часова од стране директора и педагога и педагошко-инструктивни увид и надзор, односно рад.	Угледни часови
Презентација иновација у настави – педагошко инструктивни рад	Педагошко-инструктивни рад педагога и увид и надзор директора	На седницама Наставничким већима
Наставне методе усмерене на остваривање исхода	Наставници	У току школске године
Већа примена пројектне наставе	Наставници и ученици	Током школске године
Повећавање ефикасности учења на часу; Примењивање методе активног учествовања ученика на часовима, постављање питања, подстицање дискусије, вршњачко учење	Наставници, педагог, директор	Током школске године
Прилагођавање рада на часу учениковим образовним и васпитним потребама. -Планирање и припремање наставе узимајући у обзир специфичности одељења али и сваког ученика појединачно. Прављење педагошких портфолиа ученика и њихово редовно ажурирање. Прављење годишњег плана стручног усавршавања - Стручно усавршавање наставника из области инклузивног образовања похађањем акредитованих семинара и обука, обрадом литературе са примерима добре праксе	Наставници, педагог	Током школске године До 15. септембра сваке школске године



ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 2.1 - Унапређење квалитета наставе

Критеријуми успеха	Инструмент	Носиоци	Време
ИТ се у већој мери примењује у настави, а самим тим и савремене методе и облици рада.	планови рада наставника; писане припреме наставника; записници стручних већа; белешке наставника; протокол о посматрању часа материјали за наставу; свеске ученика...	Директор, педагог, наставници	Током школске године
Директор и педагог континуирано остварују педагошко –инструктивни рад и на НВ истичу иновације у настави и доприносе тако бољим резултатима	Записник Наставничког већа о Извештају педагога о потребним мерама за побољшање о.-в.рада након реализације посете часова	Директор, педагог, наставници	Током школске године
Наставници су примењујући адекватне наставне методе допринели остваривању исхода на три нивоа	непосредан увид у наставни процес; • упитници, анкете, скале	Директор, педагог, наставници	Током школске године
Применом пројектне наставе ученици су мотивисанији и заинтересованији за рад	Продукти пројектне наставе јасно назначени изложени или презентовани у већој мери	Ученици, наставници	Током школске године
Ученици активно учествују на часу, ефикасније уче и имају мотивацију за рад, већи проценат одличних и врлодобрих ученика	протокол о посматрању часа, успех ученика на класификациони м периодима, продукти ученика, дневне припреме наставника	Педагог, директор, наставници	Током школске године



АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ЗАДАТАК 2.2: *Подстицање и неговање критичког мишљења код ученика*

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Подстицање повезивања садржаја наставе из различитих области	Наставници, ученици	Током године
Подстицање истраживачког духа и радозналости код ученика	Наставници, ученици	Током године
Оспособљавање ученика да прикупљају, критички процењују и анализирају идеје, одговоре и решења	Наставници, ученици	Током године
Мотивисање ученика да излажу своје идеје и износе оригинална и креативна решења	Наставници, ученици	Током године

ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА 2. 2: *Подстицање и неговање критичког мишљења код ученика*

Критеријуми успеха	Инструмент	Носиоци	Време
На часовима се повезују садржаји наставе из различитих области Ученици успешно повезују стечена знања међу областима	<ul style="list-style-type: none"> • дневници евиденције образовно-васпитног рада; • белешке наставника; • извештаји о напредовању ученика; • записници 	Ученици	Током школске године



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

<p>Наставници примењују наставне методе које подстичу критичко мишљење ученика, радозналост Наставници мотивишу ученике да се укључе у додатну наставу, слободне активности, школске пројекте</p> <p>Ученици учествују у истраживачком раду тј истражују</p> <p>Ученици су мотивисани за учење</p>	<p>Планови наставника Презентације радова ученика на јавним часовима, панои ученика Продукти ученика</p>	<p>Ученици, наставници</p>	<p>Током школске године</p>
<p>Ученици развијају дивергентно мишљење,</p>	<p>Непосредан увид у рад</p>	<p>Наставници, ученици</p>	<p>Током године</p>

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ЗАДАТАК 2.3: *Оспособљавање ученика*

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Поучавање ученика о корацима учења	Наставници, ученици	Током године
Оспособљавање ученика да сами себи постављају циљеве у учењу	Ученици, наставници	Током године
Оспособљавање ученика да критички процењују свој напредак и напредак осталих ученика	Ученици, наставници	Током године



ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА 2.3: *Оспособљавање ученика*

Критеријуми успеха	Инструмент	Носиоци	Време
<p>Педагог са ученицима од 5-8 разреда реализује радионице о ефикасном учењу. Одељенске старешине на часовима ЧОС-а обрађују тему ефикасних начина учења</p> <p>Наставници усмеравају интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користе питања, идеје, коментаре ученика за рад на часу); Ученици примењују стечена знања о корацима у учењу</p>	<p>дневници евиденције образовно-васпитног рада;</p> <p>белешке наставника;</p> <p>извештаји о напредовању ученика;</p> <p>записници;</p> <p>нумеричке скале;</p> <p>упитници...</p>	<p>Наставници, ученици</p>	<p>Током школске године</p>
<p>Ученици су унутрашње мотивисани, што доприноси ефикаснијем учењу</p>	<p>анкете за ученике увид у продукте рада</p> <p>Извештај о одржаној радионици</p>	<p>Наставници, педагог</p>	<p>Током године</p>



АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ЗАДАТАК 2.4: *Стварање атмосфере прихватања и подршке*

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Успостављање међусобног поштовања, уважавања и развој одговорности за поштовање договорених правила у одељењу	Наставници, ученици	Током године
Мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа	Наставници, ученици	Током године
Подстицање интелектуалне радозналости и слободе изношења мишљења код ученика	Наставници, ученици	Током године
Укључивање ученика којима је потребна додатна подршка у заједничке активности којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима	Наставници, ученици	Током године

ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА 2.4: *Стварање атмосфере прихватања и подршке*

Критеријуми успеха	Инструмент	Носиоци	Време
Атмосфера која подстиче учење и правилан социјално-емоционални развој ученика	Дневници образовно васпитног рада Педагошка документација	Наставници и ученици	Током школске године
Остваривање потенцијала сваког ученика	протокол о посматрању часа анкете за ученике и наставнике	Наставник, директор	Током школске године
Ученици добијају неопходну помоћ и подршку, јачају самопоуздање, напредују у складу са својим могућностима	ИОП планови, наставни материјали, дневне припреме	Наставници, ученици	Током школске године



4.3. ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ: Образовна постигнућа ученика

Област Образовна постигнућа ученика испитује у којој мери резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења. Постигнуће ученика као једна од основних категорија и стуб ослонца доброг и успешног школовања, очита се у резултатима успешно реализованих и за живот припремљених личности.

Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика. Резултати завршних испита показују колико су ученици мотивисани, какве вредности су им приоритет у животу, колико им је важан квалитет знања и на крају како се он реализује кроз оцене и успех.

На основу извештаја достављеног од стране Тима за самовредновање, дефинисани су циљеви и задаци које је потребно остварити у оквиру ове области.

РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Побољшање постигнућа ученика на завршном испиту

Задатак 3.1 *Припремна настава за завршни испит се реализује као мера за побољшање резултата на завршном испиту по утврђеном плану*

Задатак 3.2 *Континуирано доприносити бољим образовним постигнућима ученика на завршном испиту*



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 3.1 - Припремна настава за завршни испит се реализује као мера за побољшање резултата на завршном испиту по утврђеном плану		
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Детаљна анализа резултата на завршном испиту предметних наставника и предлог мера за унапређење	Наставници који предају предмете обухваћене завршним испитом Одељенске старешине осмог разреда	јун, август 2024,...,2028
Реализација мера унапређења	Педагог, директор, наставници, родитељи	септембар-јун
Учинити атрактивнијим часове допунске и додатне наставе кроз коришћење савремених метода наставе, организовати пројекте и јавно излагање пројеката	Наставници, тим за културну и јавну делатност школе	Септембар, октобар, јануар , април, мај, јун

ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 3.1 - Припремна настава за завршни испит се реализује као мера за побољшање резултата на завршном испиту по утврђеном плану			
Критеријуми успеха	Инструмент	Носиоци	Време
Повећана мотивисаност ученика за учењем	Учешће у пројектима и заинтересованост за реализацију истих	наставници, родитељи	Према наставном плану и плану у Еразмис пројекту
Побољшани резултати ученика на завршном испиту	Извештај о реализацији припремне наставе Извештаји о резултатима на завршном испиту	наставници, родитељи	јун



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 3.2 - <i>Континуирано доприносити бољим образовним постигнућима ученика на завршном испиту</i>		
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Увођење тестирања ученика по принципу тестова за ЗИ од другог разреда и прћење ученичких постигнућа, посебно слабијих страна. Ове тестове ваља израђивати по нивоима и по угледу на тип задатка за ЗИ	Наставници, ученици, родитељи ученика	Децембар-јун
Истрајати у укључивању родитеља у процес припремања за ЗИ: праћење и контрола, подршка у мотивациј	Наставници, ученици, родитељи ученика	Септембар-јун
Рад на мотивацији ученика да се снажније укључе у процес припремања за ЗИ (квизови и друге активност, активности у оквиру пројекта Еразмус)	Наставници, педагог	Октобар-јун

ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 3.2 - <i>Континуирано доприносити бољим образовним постигнућима ученика на завршном испит</i>			
Критеријуми успеха	Инструмент	Носиоци	Време
Повећана мотивисаност ученика за учењем	Учешће у пројектима и заинтересованост за реализацију истих	наставници, родитељи	Према наставном плану и плану у Еразмис пројекту
Побољшани резултати ученика на завршном испиту	Извештај о реализацији припремне наставе Извештаји о резултатим на завршном испиту	наставници, родитељи	јун



4.4. ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ: Подршка ученицима

Област *Подршка ученицима* представља област у којој се дефинишу активности и циљеви усмерени ка повећању квалитета бриге о ученицима, подршци њиховог учења, социјалном и личном развоју, професионалној оријентацији.

Постигнућа и успех ученика морају да се прате и анализирају и сходно томе да се планирају активности које ће помоћи свим ученицима. За сваког ученика, а у складу са индивидуалним снагама, потребама и могућностима, потребно је израђивати индивидуални образовни план. Ученике је потребно укључивати у активности које се организују у локалној заједници.

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 4: Обезбедити свеобухватан и кохерентан систем подршке ученицима који ће допринети њиховом академском успеху, социјалном развоју и интеграцији у школску и широку заједницу, уз посебан фокус на унапређење сарадње са породицама, локалним институцијама, индивидуализацију наставе, развој ваннаставних активности, и подршку ученицима из осетљивих група.

***Задатак 4.1** Побољшати укљученост породица у образовни процес и пружање подршке ученицима.*

***Задатак 4.2** Успоставити и ојачати сарадњу са релевантним институцијама и стручњацима како би се обезбедила свеобухватна подршка ученицима.*

***Задатак 4.3** Повећати индивидуализацију наставе и побољшати резултате ученика на завршним испитима.*

***Задатак 4.4** Повећати укљученост ученика у ваннаставне активности и подржати развој њихових талената.*

***Задатак 4.5** Пружити додатну подршку ученицима из осетљивих група и обезбедити њихов редован напредак у образовању.*



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 4.1 <i>Побољшати укљученост породица у образовни процес и пружање подршке ученицима.</i>		
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Организовати обуку за наставнике о ефикасним методама комуникације са родитељима.	Педагог, директор школе	Прво полугодиште школске 2024/2025 године
Организовати месечне састанке са родитељима и радионице о темама везаним за подршку у учењу код куће.	Разредне старешине, педагог	Током школске 2024/2025. и 2025/2026 године
Развити и имплементирати програме подршке за родитеље ученика из социјално нестимулативних породица.	Тим за инклузивно образовање, педагог	Друго полугодиште школских 2024/2025. и 2025/2026 године
Спровести анкету и анализу учинка родитеља у подршци ученицима.	Педагог школе	Прво полугодиште 2026/2027 и 2027/2028. године
На основу анализе, ревидирати и побољшати програме сарадње са породицама.	Директор, педагог, педагошки колегијум	Током 2026/2027. 2027/2028. 2028/2029.



ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 4.1

Побољшати укљученост породица у образовни процес и пружање подршке ученицима.

Критеријуми успеха	Инструмент	Носиоци	Време
<i>Сваки ученик који има ИОП има и активну укљученост родитеља у процес планирања.</i>	Записници са састанака, анкета за родитеље.	Педагог, наставници који раде са учеником.	На почетку сваке школске године и по потреби током године.
<i>Минимум 80% наставника похађа обуку и успешно савлада нове методе комуникације са родитељима.</i>	Листа присутних, евалуациони формулари са обуке.	Педагог, директор школе.	Прво полугодиште школске 2024/2025 године
<i>Повећан број родитеља који учествују на састанцима и радионицама за 30% у односу на претходну школску годину.</i>	Анкета за родитеље, листа присутних, извештај са састанака.	Педагог, разредне старешине, наставници.	Током целе школске 2025/2026 године (1 састанак по тромесечју).
<i>Успешна имплементација програма подршке са учешћем најмање 50% родитеља из осетљивих група.</i>	Извештаји о реализацији програма, анкете међу родитељима.	Тим за инклузивно образовање, педагог школе	Друго полугодиште школске 2026/2027 године
<i>Спроведена анализа која показује позитиван утицај сарадње родитеља на успех ученика.</i>	Анкетни упитници, аналитички извештај.	Педагог школе	Мај 2028 године
<i>Програм сарадње је ревидиран и побољшан у складу са резултатима анализе.</i>	Извештај о ревизији програма, нови план активности.	Директор, педагог, наставнички колегијум.	Јун 2029 године



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I -Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 4.2 - Успоставити и ојачати сарадњу са релевантним институцијама и стручњацима како би се обезбедила свеобухватна подршка ученицима

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Саставити списак локалних институција и стручњака који могу пружити подршку ученицима.	Директор, Тим за инклузивно образовање	Прво полугодиште школске 2024/2025 године.
Успоставити формална партнерства са релевантним институцијама и стручњацима.	Директор, Тим за инклузивно образовање	Друго полугодиште школске 2025/2026 године.
Укључити стручњаке у редовне активности школе (радионице, саветовања).	Директор, наставници, педагог школе	Током целе школске 2026/2027 године
Спровести евалуацију утицаја сарадње са институцијама и стручњацима на успех ученика.	Тим за инклузивно образовање, наставници	Мај 2028 године.
Проширити сарадњу са новим институцијама и стручњацима на основу потреба ученика.	Директор, Тим за инклузивно образовање	Током целе школске 2028/2029 године.



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I -Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 4.2 - Успоставити и ојачати сарадњу са релевантним институцијама и стручњацима како би се обезбедила свеобухватна подршка ученицима

Критеријуми успеха	Инструмент	Носиоци	Време
<i>Списак институција и стручњака састављен и потврђен у року.</i>	Списак потенцијалних партнера, извештај о састанцима.	Директор, тим за инклузивно образовање.	Прво полугодиште школске 2024/2025 године.
<i>Формирано најмање три партнерства са институцијама или стручњацима.</i>	Уговори о сарадњи, записници са састанака.	Директор, тим за инклузивно образовање.	Друго полугодиште школске 2025/2026 године
<i>Најмање два стручњака учествују у редовним активностима школе.</i>	Извештаји о активностима, анкете међу ученицима и наставницима.	Директор, наставници, стручни сарадници.	Током целе школске године.
<i>Евалуација показује позитиван утицај сарадње на успех ученика.</i>	Анкетни упитници, аналитички извештај.	Тим за инклузивно образовање, наставници.	Крај школске године.
<i>Сарадња проширена са најмање две нове институције или стручњака.</i>	Уговори о сарадњи, извештај о новим контактима.	Директор, тим за инклузивно образовање.	Током целе школске године.



АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 4.3 - Повећати индивидуализацију наставе и побољшати резултате ученика на завршним испитима		
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Проценити постојеће методе наставе и израдити план за индивидуализацију.	Наставници, педагог школе	Прво полугодиште школске 2024/2025 године.
Обучити наставнике за примену индивидуализованих наставних метода.	Директор, спољни стручњаци	Друго полугодиште школске 2025/2026 године
Имплементирати индивидуализоване наставне планове за ученике који се припремају за завршне испите.	Наставници, педагог	Током целе школске године
Пратити и анализирати резултате ученика на завршним испитима и прилагодити наставне методе.	Наставници, педагог	Јун 2028 године
Успоставити систем континуиране процене и ревизије наставних планова.	Наставници, Тим за самовредновање	Током целе школске 2028/2029 година.



ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 4.3 - Повећати индивидуализацију наставе и побољшати резултате ученика на завршним испитима

Критеријуми успеха	Инструмент	Носиоци	Време
<i>Дефинисани план индивидуализације наставе за све ученике.</i>	Анализа наставних планова, извештаји из радних група.	Наставници, педагог.	Прво полугодиште школске 2024/2025 године
<i>Оспособљени наставници који применјују индивидуализоване методе.</i>	Анкете о задовољству наставника, извештаји о применама.	Директор, спољни стручњаци.	Друго полугодиште школске 2025/2026 године
<i>Побољшани резултати ученика на завршним испитима.</i>	Резултати завршних испита, извештаји о напретку ученика.	Наставници, педагог.	Током целе школске године
<i>Прилагођене наставне методе засноване на анализи резултата.</i>	Аналитички извештаји, састанци наставника.	Наставници, педагог.	Јун 2028 године
<i>Осигуран константни напредак ученика уз прилагођене наставне планове.</i>	Редовне евалуације, извештаји тима за самовредновање.	Наставници, тим за самовредновање.	Током целе школске 2028/2029 година.



АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 4.4 - Повећати укљученост ученика у ваннаставне активности и подржати развој њихових талената		
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Анализирати постојеће ваннаставне активности и идентификовати области за развој.	Педагог, наставници	Прво полугодиште школске 2024/2025 године
Увести нове ваннаставне активности у складу са интересовањима ученика.	Наставници, директор	Током другог полугодишта школске 2025/2026 године
Спровести евалуацију нових ваннаставних активности и добити повратне информације од ученика.	Наставници, педагог	Јун 2027 године
Укључити локалну заједницу у организовање и подршку ваннаставним активностима.	Директор, наставници	Током целе школске 2027/2028 године.
Проширити и одржати програме за талентоване ученике, укључујући учешће на такмичењима.	Наставници, директор	Током целе школске 2028/2029 године



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I -Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 4.4 - Повећати укљученост ученика у ваннаставне активности и подржати развој њихових талената			
Критеријуми успеха	Инструмент	Носиоци	Време
<i>Извештај са препорукама за развој активности.</i>	Анкете, интервјуи са ученицима и наставницима.	Педагог, наставници.	Прво полугодиште школске 2024/2025 године
<i>Повећана укљученост ученика у нове активности.</i>	Извештаји о учешћу, анкете ученика.	Наставници, директор.	Током другог полугодишта школске 2025/2026 године
<i>Подржане и прилагођене активности на основу интересовања ученика.</i>	Анкетни упитници, анализе повратних информација.	Наставници, педагог.	Јун 2027 године
<i>Повећана подршка и укљученост локалне заједнице.</i>	Извештаји о сарадњи, активности организоване у сарадњи са локалним институцијама.	Директор, наставници.	Током целе школске 2027/2028 године.
<i>Повећан број ученика који учествују на такмичењима и добијају подршку за развој својих талената.</i>	Извештаји о учешћу на такмичењима, повратне информације од ученика.	Наставници, директор.	Током целе школске 2028/2029 године



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 4.5 - Пружити додатну подршку ученицима из осетљивих група и обезбедити њихов редован напредак у образовању		
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Идентификовати ученике из осетљивих група и проценити њихове потребе.	Наставници, тим за инклузивно образовање	Прво полугодиште школске 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029 год.
Развити и имплементирати индивидуализоване планове подршке за ученике из осетљивих група.	Наставници, тим за инклузивно образовање	Друго полугодиште школске 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029 год.
Успоставити сарадњу са локалном самоуправом и другим институцијама ради обезбеђивања додатне подршке.	Директор, Тим за инклузивно образовање	Током целе школске 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029 год.
Проценити ефикасност програма подршке и извршити корекције у складу са потребама ученика.	Тим за инклузивно образовање, наставници	Јун школске 2024/2025 године 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029 год.
Проширити програме подршке и осигурати њихову одрживост кроз континуирану сарадњу са релевантним институцијама.	Директор, Тим за инклузивно образовање	Током целе школске 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029 год.



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 4. 5 - Пружити додатну подршку ученицима из осетљивих група и обезбедити њихов редован напредак у образовању			
Критеријуми успеха	Инструмент	Носиоци	Време
<i>Прецизно утврђене потребе ученика из осетљивих група.</i>	Анкете, интервјуи, извештаји о идентификацији.	Наставници, тим за инклузивно образовање.	Прво полугодиште школске 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029 год.
<i>Прилагођени планови који одговарају специфичним потребама ученика.</i>	Писани планови подршке, извештаји о примени.	Тим за инклузивно образовање, наставници.	Друго полугодиште школске 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029 год.
<i>Повећан број ученика који добијају неопходну подршку.</i>	Извештаји о сарадњи, споразуми о сарадњи.	Директор, тим за инклузивно образовање.	Током целе школске 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029 год.
<i>Оптимизовани програми подршке на основу процене успеха ученика.</i>	Аналитички извештаји, извештаји о напредовању ученика.	Тим за инклузивно образовање, наставници.	Јун школске 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029 год.
<i>Одрживи програми подршке који константно одговарају на потребе ученика.</i>	Ревидирани програми подршке, извештаји о наставку сарадње.	Директор, тим за инклузивно образовање.	Током целе школске 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029 год.



4.5. ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ: Етос

Област *Етос* представља област у којој се дефинишу активности и циљеви усмерени ка позитивном утицају на квалитет климе и односа у школи и у окружењу, на подстицању заједништва, сарадње, осећаја припадности школи и окружењу, једнакости, правичности, партнерству.

У свакој школи потребно је да се негује позитивна социјална клима, међусобна сарадња и уважавање, као и да се подстиче на толеранцију, узајамно уважавање, поштовање, сарадњу и бригу о другима. Међусобни односи морају бити без предрасуда у погледу социјалног статуса, вероисповести, националне и родне припадности.

Школа треба да буде центар културних и спортских активности у локалној заједници, уз адекватну медијску промоцију школе, као и сарадњу са институцијама, како у локалној заједници, тако и са институцијама на територији града Београда и шире.

На основу извештаја достављеног од стране Тима за самовредновање, дефинисани су циљеви и задаци које је потребно остварити у оквиру ове области.

РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Повећати мотивацију ученика и свих запослених у школи за што квалитетније међусобне односе у циљу стварања подстицајне атмосфере, као и побољшање комуникације и сарадње са родитељима, локалном самоуправом и свим заинтересованим странама за рад и успех наше школе.

Задатак 1: *Подизање мотивације наставника за иновирање наставне праксе.*

Задатак 2: *Разбијање сарадничких вештина и толеранције, стварање пријатне атмосфере у школи за рад и учење.*

Задатак 3: *Побољшати комуникацију и сарадњу са родитељима и локалном самоуправом*

Задатак 4: *Континуирано радити на истицању обележја школе на промоцији успешности, стварања позитивне слике о школи и позиционирање школе у медијском и јавном животу.*



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I -Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 5.1 - Подизање мотивације наставника за иновирање наставне праксе

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Планирање стручног усавршавања наставника и подржавање иницијативе и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника.	Наставници и стручни сарадници, директор	август, септембар 2024/2029
Различити видови размене знања и искустава кроз сарадњу са другим школама и установама у земљи и иностранству (конкурси, фестивали, спортска такмичења, рад тима на пројекту Еразмус)	Наставници, тимови, директор	новембар 2024, април или мај 2025. и у току године.

ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 5.1 - Подизање мотивације наставника за иновирање наставне праксе

Критеријуми успеха	Инструмент	Носиоци	Време
<i>Сви наставници учествују у наведеним активностима.</i>	Планови стручног усавршавања и извештаји о стручном усавшавању наставника и стручних сарадника.	Тим за професионални развој	годишње
<i>Ангажује се бар 80% наставника и Тим који ради пројекат.</i>	Извештаји наставника и Тима и други видови доказа.	Тим за професионални развој и Тим за израду пројекта	годишње



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

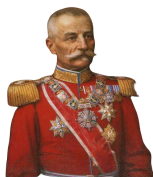
✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 5.2 - *Разбијање сарадничких вештина и толеранције, стварање пријатне атмосфере у школи за рад и учење*

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Организовање различитих активности за ученике у којима свако има прилику да постигне успех и покаже своје потенцијале кроз учествовање на такмичењима, квизовима и остваривање бољих резултата.	Наставници, ученици, директор, стручни сарадници.	Значајни датуми у школском календару и током године.
Промовисање и награђивање ученика за остварене резултате, истицање на сајту школе и оглас.таблама	Директор, Тим за културне и јавне делатности	Током године и непосредно после догађаја.

ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 5.2 - *Разбијање сарадничких вештина и толеранције, стварање пријатне атмосфере у школи за рад и учење*

Критеријуми успеха	Инструмент	Носиоци	Време
<i>Сви наставници учествују у организовању активности и 80% ученика постиже успех и показује своје потенцијале.</i>	Записници, извештаји Тима за самовредновање	Наставници, директор, стручни сарадници	Током године и непосредно после догађаја.
<i>Ученици су награђени и похваљени за своје постигнуте резултате.</i>	Записници, извештаји	Наставници, директор	Током године и непосредно после догађаја.

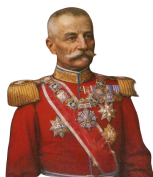


ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I -Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 5.3 - <i>Побољшати комуникацију и сарадњу са родитељима и локалном самоуправом</i>		
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Укључивање родитеља у живот и рад школе и школско учење кроз сарадњу у доменима њихових интересовања.	Одељењске старешине, предметни наставници, наставници разредне наставе, Савет родитеља.	Током године
Организовање колективних и појединачних отворених врата.	Одељењске старешине, родитељи	Током године
Сарадња са родитељима кроз реализацију различитих ваннаставних активности(пројектне активности, спортске активности,празнични вашари, уређење простора у школи и школском дворишту, учествовање у приредбама поводом Дана школе.	Тим за обезбеђивање квалитета рада школе.	Током године и значајни датуми

ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 5.3 - <i>Побољшати комуникацију и сарадњу са родитељима и локалном самоуправом</i>			
Критеријуми успеха	Инструмент	Носиоци	Време
<i>Родитељи су више укључени у рад школе.</i>	Извештаји Тима за културну и јавну делатност.	Тим за културну и јавну делатност школе	Током године
<i>Организују се отворена врата.</i>	Записници наставника	Наставници	Одређених дана током године
<i>Организују се ваннаставне активности где су укључени и родитељи, а не само ученици.</i>	Извештаји Тима за културну и јавну делатност.	Натавници, стручни сарадници	Током године



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 5.4 - *Континуирано радити на истицању обележја школе на промоцији успешности, стварања позитивне слике о школи и позиционирање школе у медијском и јавном животу*

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Побољшање изгледа школског сајта.	Тим за уређење школског сајта	Континуирано 2024.-2029.
Редовно слање информација о догађајима у школи.	Управа школе, директор, наставници информатике и технике и технологије.	Током године
Јавно истицање на сајту и огласним таблама (свих извештаја, Годишњи план рада, распоред часова, свих облика васпитно-образовног рада, распоред контролних вежби и писмених задатака)	Тим за уређење школског сајта, Тим за културну и јавну делатност школе	Септембар и континуирано у периоду од 2024.-2029.

ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 5.4 - *Континуирано радити на истицању обележја школе на промоцији успешности, стварања позитивне слике о школи и позиционирање школе у медијском и јавном животу*

Критеријуми успеха	Инструмент	Носиоци	Време
<i>Изглед школског сајта је побољшан.</i>	Страница школског сајта	Тим за уређење школског сајта	Током године
<i>Све информације о раду и догађајима школе су доступне на школском сајту</i>	Извештаји наставника и Тима за уређење школског сајта	Управа школе, наставници, Тим за културну и јавну делатност.	Током године



ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ: Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

Област *Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима* јесте област у којој се дефинишу активности и циљеви усмерени ка професионалној компетенцији, умећу и способностима руководиоца, ефикасности руковођења, тимски рад, школски менаџмент, планирање и остваривање школског развојног плана, извештавање о квалитету рада, обезбеђивању квалитета, усавршавању кадра, оплемењивању простора и опреме, учествовање располагању у финансијским средствима итд.

За успешан развој школе неопходан је усаглашен и координисан рад стручних органа, тимова и служби у школи, као и постизање вишег ниво одговорности и радне дисциплине. У погледу људских ресурса неопходно је стручно усавршавање кадра, као и учествовање школе у пројектима различитих институција које се баве унапређењем наставе. У погледу материјално-техничких ресурса неопходно је да школа поседује учионице које су адекватно опремљене и пролагођење способностима и потребама ученика. Осим тога, јако битно за функционисање сваке школе јесте и учествовање на конкурсима за додељивање финансијских и техничких средстава, као и упућеност у расположиве ресурсе у локалној средини који могу да повећају квалитет рада школе. На основу извештаја достављеног од стране Тима за самовредновање, дефинисани су циљеви и задаци које је потребно остварити у оквиру ове области.

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 6: Унапређење организације, руковођења и управљања и обезбеђивање квалитетнијег и успешнијег рада школе

Задатак 6.1 - *Конституисање организационе структуре са јасно дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности.*

Задатак 6.2 - *Повећати компетенције наставника континуираним стручним усавршавањем*

Задатак 6.3 - *Побољшати материјално техничке услове школе*

Задатак 6.4 - *Унапредити безбедност ученика у школи*

Задатак 6.5 - *Подстаћи иницијативу и развити предузетнички дух*

Задатак 6.6 - *Промовисање школе, подизање угледа школе*



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 6.1:

Конституисање организационе структуре са јасно дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Прецизна и јасна подела задужења, одговорности и обавеза	Директор, чланови педагошког колегијума, Школски одбор	На почетку школске године : 2024/2025. 2025/2026. 2026/2027. 2027/2028. 2028/2029.
Прецизна, и праведна подела активности запосленима, у складу са способностима и интересовањима	Директор	На почетку школске године и по потреби у току школске године
Благовремено обавештавање од стране руководећих органа школе о свим важним информацијама о раду школе	Директор, Руководиоци актива и стручних већа, Синдикат	Континуирано



ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 1:

Конституисање организационе структуре са јасно дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности

Критеријуми успеха	Инструмент	Носиоци	Време
<i>Успостављена добра сарадња, комуникација и одсуство неразјашњених процедура</i>	Унутрашња систематизација Мапа организационе структуре Правилници Школски протоколи	Директор Секретар Руководиоци тимова и стручних већа	На почетку сваке школске године
<i>Извршена равномерна подела задужења на све чланове колектива</i>	Годишњи план рада школе Четрдесеточасовна радна недеља	Директор, Педагог, Секретар	Почетком школске године, по потреби
<i>Све важне информације су благовремено и јасно истакнуте на огласној табли школе и на седницама Наставничког већа, Савета родитеља и Школског одбора</i>	Записници са седница Наставничког већа, Савета родитеља и Школског одбора	Директор Секретар Представници синдиката	Континуирано



АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 2:

Повећати компетенције наставника континуираним стручним усавршавањем

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
На састанцима стручних већа изабрати акредитоване семинаре, конференције и одредити наставнике и термине за угледне часове	Тим за професионални развој Наставници	2024-2029.године
Укључивање и учешће наставника у међународне едукације и пројекте у земљи и иностранству	Тим за професионални развој Наставници	2024-2029.године
Планирање стицања звања наставника и стручних сарадника	Директор, стручна већа	2024-2029.године
Достављање захтева и доказа о испуњености услова за стицање звања: Стручном већу, Наставничком већу, Савету родитеља, Школском одбору као и прибављање позитивног мишљења наведених	Кандидат за стицање звања	2024-2028.године

**ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“**

☒ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 2:*Повећати компетенције наставника континуираним стручним усавршавањем*

Критеријуми успеха	Инструмент	Носиоци	Време
<i>Реализован планиран број , семинара, студијских посета и пројеката</i>	Сертификати Уверења Дипломе	Директор Секретар Руководиоц тима за професионални рзвој	2024- 2029.година
<i>Одређен број наставника (бар 10%) је прошао међународну обуку</i>	Сертификати Уверења Фотографије Презентације Извештаји Дипломе	Педагог Секретар Наставници	2024- 2029.година
<i>Сви наставници и стручни сарадници школе су упознати са условима и поступцима напредовања и стицања звања</i>	Записника са седница Наставничког већа	Директор, Педагог, Секретар	2024- 2029.година
<i>Бар двоје запослених стекло неко од звања</i>	Евиденција броја запослених који су стекли звање, докази о испуњености услова	Секретар	2024- 2029.година



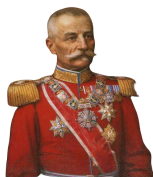
ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 3:

Побољшати материјално техничке услове школе

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Набавка намештаја за учионице	Директор , секретар школе, донатори	2024-2029.године
Набавка паметних табли, пројектора и рачунара за учионице	Директор , секретар школе, донатори	2024-2029.године
Уређење школског дворишта у матичној школи у Корбевцу	Директор , секретар школе, донатори	2026-2029.године
Изградња фискултурне сале (или адаптирање некадашње школске кухиње у простор за извођење часова физичког и здравственог васпитања) у централној школи у Корбевцу	Директор , секретар школе, донатори	2024-2027.године
Адаптација и санација санитарних чворова у згради матичне школе у Корбевцу	Директор , секретар школе, донатори	2024-2026.године
Адаптација и санација крова у издвојеном одељењу у Паневљу	Директор , секретар школе, донатори	2024/2026.године
Адаптација и санација учионице у издвојеном одељењу у Клисурсици	Директор , секретар школе, донатори	2024/2025.године



ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 3: <i>Побољшати материјално техничке услове школе</i>			
Критеријуми успеха	Инструмент	Носиоци	Време
<i>Све учионице, у централној школи и издвојеним одељењима, опремљене новим намештајем (клубе, столице, катедре, ормарићи)</i>	Чињенично стање Уговори Рачуни	Директор, Секретар, Шеф рачуноводства Школски одбор,	2028- 2029.година
<i>Све учионице, у централној школи и издвојеним одељењима, опремљене паметним таблама, пројекторима, рачунарима</i> <i>80% наставника користи паметне табле и рачунаре у образовно васпитном процесу</i>	Чињенично стање Припреме наставника Уговори Рачуни	Директор, Секретар, Шеф рачуноводства Школски одбор,	2028- 2029.година
<i>Некадашња кухиња (посебан објекат у школском дворишту школе у Корбевицу) адаптиран и стављен у функцију за коришћење за часове физичког и здравственог васпитања.</i> <i>Урађена техничка документација “Израда пројекта изградње фискултурне сале ОШ “Краљ Петар I-Ослободилац” у Корбевицу”</i>	Техничка документација, Чињенично стање Уговори Рачуни	Директор, Секретар, Шеф рачуноводства Школски одбор,	2028- 2029.година



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

<i>Санитарни чворови у згради матичне школе у Корбевцу адаптирани и санирани</i>	Техничка документација, Чињенично стање Уговори Рачуни	Директор, Секретар, Шеф рачуноводства Школски одбор,	2026/2027.година
<i>Кров у издвојеном одељењу у Паневљу адаптиран и саниран</i>	Техничка документација, Чињенично стање Уговори Рачуни	Директор, Секретар, Шеф рачуноводства Школски одбор,	2025/2026.године
<i>Учионица у издвојеном одељењу у Клисурсици адаптирана и санирана</i>	Техничка документација, Чињенично стање Уговори Рачуни	Директор, Секретар, Шеф рачуноводства Школски одбор,	2024/2025.године



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 4: *Унапредити безбедност ученика у школи*

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Набавка и постављање камера у систему видео надзора школе и школског дворишта у централној школи и издвојеном одељењу у Кривој Феји	Директор, локална самоуправа	2024-2026.године

ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 4: *Унапредити безбедност ученика у школи*

Критеријуми успеха	Инструмент	Носиоци	Време
Покривеност видео надзором школских објеката матичне школе у Корбевцу и ИО Крива Феја ради унапређивања безбедности ученика	Чињенично стање Уговори Рачуни	Директор Секретар Помћни радници Родитељи	2025- 2026.година



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 5: <i>Подстаћи иницијативу и развити предузетнички дух</i>		
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Формирање тима за пројектно планирање	Директор Педагог школе Стручни актив за развојно планирање Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	2024-2025.године
Едукација наставника са циљем подизања предузетничких компетенција и умећа развијања ученичких компетенција у предузетништву	Директор Педагог школе Стручни актив за развојно планирање Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе Тим за професионални развој	2024-2025.године
Праћење потенцијалних домаћих и иностраних извора финансирања	Директор Педагог школе Стручни актив за развојно планирање Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	Континуирано, током развојног периода
Реализација међународне сарадње и пројеката	Директор Педагог школе Стручни актив за развојно планирање Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	Континуирано, током развојног периода



ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 5:

Подстаћи иницијативу и развити предузетнички дух

Критеријуми успеха	Инструмент	Носиоци	Време
Формиран тим за пројектно планирање	Решење директора	Директор Секретар	2024- 2025.година
20% наставника прошло обуке у циљу развоја предузетничких компетенција 20% ученика укључено у пројектне активности	Уверења, Извештаји о пројектним активностима	Директор Педагог школе Стручни актив за развојно планирање Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе Тим за професионални развој	До 2028- 2029.година
Школа аплицирала на 10 конкурса код потенцијалних домаћих и иностраних извора финансирања	Конкурсне документације, описи пројектата	Директор Педагог школе Тим за пројектно планирање	До 2028- 2029.година
Реализована две међународне сарадње		Директор Педагог школе Тим за пројектно планирање	До 2028- 2029.година



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I -Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

АКЦИОНИ ПЛАН за задатак број 6:

Промовисање школе, подизање угледа школе

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Организација и учешће на манифестацијама, трибинама; Медијска заступљеност	Директор, педагог школе, школски библиотекар Тим за културну и јавну делатност школе	2024-2029.године
Презентовање наше школе предшколској деци и њиховим родитељима у групама околних села	Педагог Учитељи будућих првих разреда	Март – април 2024-2029.године

ЕВАЛУАЦИЈА ЗАДАТКА број 6:

Промовисање школе, подизање угледа школе

Критеријуми успеха	Инструмент	Носиоци	Време
<i>Ученици учествовали на бар две манифестације у току школске године Наставници и ученици гостовали на локалним телевизијама бар једном у току школске године Редовно ажуриране вести и догађаји на школском сајту и фб профилу</i>	Извештаји Сајт школе Сертификати Фотографије Видео записи Објављени чланци у електронским медијима	Директор педагог школе Школски библиотекар Тим за културну и јавну делатност школе	2024- 2029.година
<i>Веће интересовање за упис ученика у нашу школу</i>	Рекламни материјал израђен у школским радионицама	Педагог Учитељи будућих првих разреда	2025- 2029.година



5. ДРУГА ПИТАЊА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛЕ

Према члану 26. Закона о основном образовању и васпитању ("Службени гласник РС", бр. 55 од 25. јуна 2013, 101 од 10. новембра 2017, 27 од 6. априла 2018 - др. закон, 10 од 15. фебруара 2019, 129 од 28. децембра 2021, 129 од 28. децембра 2021 - др. закон, 92 од 27. октобра 2023.) Развојни план школе садржи и:

1. мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту;
2. мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка;
3. мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима;
4. мере превенције осипања ученика;
5. друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета;
6. план припреме за завршни испит;
7. план укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте;
8. план стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора;
9. мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика;
10. план напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника;
11. план укључивања родитеља, односно другог законског заступника у рад школе;
12. план сарадње и умрежавања са другим школама и установама;

5.1. Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту

На основу анализе постигнутих резултата ученика на завршном испиту, наставници могу да унапреде свој образовно-васпитни рад стављајући акценат на оне задатке који су слабије урађени. То могу да учине како на часовима редовне наставе у осмом разреду, тако и на часовима припремне наставе. Пошто се у тестовима завршног испита у већој мери налазе задаци који захтевају функционалну писменост ученика, потребно их је увести у уобичајене писмене провере знања. Израђују се тестови по узору на оне са завршног испита на часовима припремне наставе, а наставници и додатно скрећу пажњу на пропусте забележене у изради тестова ранијих генерација, као и на кључне информације у градиву. Врши се анализа усклађености оцена на крају школске године са оствареним образовним стандардима на завршном испиту. На основу анализе резултата, приступа се изради акционог плана за



подизање нивоа успешности ученика. Спроводе се иницијална тестирања, да би се припреме за израду завршног испита прилагодили потребама генерације. Анализа резултата тестирања даје основу за предлог конкретних активности и мера за даљи рад.

Ред. број	Мера	Носиоци	Време
1.	Оцењивање ученика засновано на тестовима који су припремљени по узору на тестове који се примењују на завршном испиту	Предметни наставници	У току сваке наставне године
2.	Оцењивање ученика засновано на стандардима и исходима	Предметни наставници	У току сваке наставне године
3.	Примена критеријума оцењивања	Предметни наставници	У току сваке наставне године

5.2. Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка

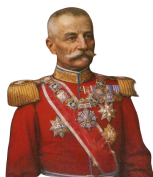
Наша школа се залаже да стално унапређује доступност одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања као и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка. Чланови тима за инклузивно образовање добро сарађују и често се састају, и поред тога што раде у различитим објектима. Настојимо да још више повећамо сарадњу са родитељима ученика којима је потребна додатна образовна подршка. Ови ученици су добро прихваћени и наставници их укључују у различите ваннаставне активности. Идеја нам је да током наредних година израдимо што више визуелних наставних средстава прилагођених ученицима. Изузетно је важно и прилагођавање ИКТ садржаја, који би им омогућили лакше усвајање одређених наставних јединица из различитих предмета.



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I -Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

Активност	Време реализације	Носиоц реализације	Начин праћења
Идентификовање деце из осетљивих група за пружање додатне педагошке подршке	септембар у току сваке школске године	сви наставници педагог	Увид у педагошку евиденцију и документацију (записници ОВ, евиденција ученика којима је потребна додатна педагошка подршка, интервју, педагошки профил)
Прикупљање података о деци којима је потребна додатна педагошка подршка	септембар у току сваке школске године	учитељи, одељењске старешине, педагог	
Планирање додатне подршке ученицима, педагошки профил, мере прилагођавања – индивидуализације, израда ИОП-а	септембар, јануар, у току сваке школске године	учитељи, одељењске старешине, предметни наставници, педагог, ТИО и тим за додатну педагошку подршку	
Примена индивидуализованог приступа ИОП са ученике из осетљивих група	у току сваке школске године	учитељи, предметни наставници	Увид у педагошку евиденцију и документацију (мере индивидуализације, ИОП, оперативни планови и припреме наставника, записници ТИО)
Примена диференцираног рада	у току сваке школске године	учитељи, предметни наставници	
Укључивање ученика у допунски рад	у току сваке школске године	учитељи, предметни наставници	
Укључивање ученика у додатни рад	у току сваке школске године	учитељи, предметни наставници	



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I -Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

Индивидуализовани рад са учеником	у току сваке школске године	учитељи, предметни наставници	Увид у педагошку евиденцију и документацију (формулар о реализацији ИОП-а, евиденција наставника о напредовању ученика, записници ТИО и Педагошког колегијума
Примена ИОП-а 1, 2,3	у току сваке школске године	учитељи, предметни наставници	
Тражење подршке ван школе за пружање одговарајућих облика подршке за ученике којима је потребна педагошка подршка	у току сваке школске године	Директор, чланови ТИО	
Сарадња са интересорном комисијом	у току сваке школске године	чланови ТИО педагог одељењски старешина	
Континуирано праћење напредовања ученика	у току сваке школске године	учитељи, предметни наставници	
Формирање ученичког портфолија	у току сваке школске године	учитељи, предметни наставници	
Вредновање ИОП-а	на крају првог и другог полугодишта	педагог чланови одељењског већа	



5.2.1. План рада са талентованим ученицима

Талентованим ученицима сматрају се ученици који постижу изузетне резултате или показују интересовање за продубљивање знања из одређеног предмета. Такви ученици учествују на такмичењима из различитих области,. Рад са талентованим ученицима врши се преко додатне наставе.

5.3. Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима

Програм заштите ученика од насиља злостављања и занемаривања има као општи циљ да наша школа буде безбедно и подстицајно место чиме се остварује право сваког детета да буде заштићено од свих облика насиља. На основу Правилника о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање ("Службени гласник РС", број 11 од 14. фебруара 2024) Школа формира сваке године Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Задаци чланова Тима за заштиту су:

- припрема програма заштите у складу са специфичностима установе и утврђеним мерама за унапређивање на основу анализе стања;
- информисање ученика, запослених и родитеља о планираним активностима и могућности тражења подршке и помоћи од Тима за заштиту;
- предлагање мера за превенцију и заштиту, организовање консултација и учествовање у процени ризика и доношењу одлука о поступцима и случајевима сумње или дешавања насиља, злостављања и занемаривања или трговине људима;
- укључивање родитеља у превентивне и интервентне мере и активности;
- праћење и процењивање ефеката предузетих мера за заштиту ученика и давање одговарајућих предлога директору;
- сарадња са стручњацима из других надлежних органа, организација, служби и медија ради свеобухватне заштите ученика;
- да води и чува документацију;
- извештавање стручних тела и органа управљања;



Наведене активности су саставни део Годишњег плана рад школе. Програмом заштите ученика су дефинисане превентивне активности, као и кораци и процедуре у поступању у заштити ученика од насиља-интервентне активности. Ово се постиже применом мера превенције, ради стварања безбедне средине, и мера интервенције у ситуацијама када се јавља насиље, злостављање и занемаривање ученика.

Специфични циљеви Програма у превенцији су следећи:

1. подстицање и развијање климе прихватања, толеранције и међусобног уважавања;
2. идентификација безбедносних ризика у школи увидом у документацију, непосредно окружење евидентирањем критичних места у школи, анкетањем ученика, наставника и родитеља;
3. повећање осетљивости свих који су укључени у живот и рад школе, на препознавање насиља и злостављања;
4. унапређење способности свих учесника у школском животу – наставног и ваннаставног особља, ученика, родитеља, локалне заједнице – за уочавање, препознавање и решавање проблема насиља;
5. оспособљавање свих запослених и родитеља за рано препознавање знакова у понашању деце који указују на потенцијално насилно понашање;
6. пружање помоћи ученицима у савладавању личних проблема и проблема у учењу;
7. изграђивање и примена норми понашања, информисање о правилима и кућном реду;
8. дефинисање процедура и поступака реаговања на насиље и информисање свих учесника у школском животу о томе;
9. омогућавање свим ученицима који имају сазнања о могућем насилном акту да без излагања опасности врше пријављивање насиља;
10. спровођење психо-социјалног програма превенције кроз обуку за ненасилну комуникацију, самоконтролу реаговања и понашања, превазилажење стреса, учење социјалних вештина кроз радионице и час;
11. сарадња са родитељима путем Савета, родитељских састанака, индивидуалних и групних разговора;
12. сарадња са службама ван школе које посредно и непосредно могу помоћи на превазилажењу проблема насиља у школи;



Специфични циљеви у интервенцији:

1. Спровођење процедура и поступака реаговања у ситуацијама насиља;
2. Праћење и евидентирање врста и учесталости насиља и процењивање ефикасности спровођења Програма заштите;
3. Рад на отклањању последица насиља и интеграција ученика у заједницу вршњака.

Активност	Време реализације	Носиоц реализације	Начин праћења
Упознавање са правилима понашања у школи (ученици и родитељи првог и петог разреда)	учитељи првог разреда одељењске старешине петог разреда	септембар октобар сваке шк. године	Увид у педагошку евиденцију и документацију
Неговање праксе поштовања правила понашања у школи	одељењске старешине	септембар током сваке школске године	Увид у педагошку евиденцију и документацију
Реализовање превентивних радионица за спречавање појаве насиља	одељењске старешине педагог	током сваке школске године	евиденција одељењског старешине и педагога
Реализовање активности којима се подстичу позитивни облици понашања – изложбе, приредбе, акције	наставници одељењске старешине учитељи	током школске године	евиденција наставника одељењских старешина и учитеља



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I -Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

Стварање система подршке ученицима и родитељима координација допунске наставе и развој мотивације	стручни сарадници, разредне старешине	сваке године	урађен систем
Реализација допунске наставе	наставници	сваке године	број укључених ученика
Сарадња са родитељима	сви запослени у школи	сваке године	
Размена информација о ученицима под ризиком на разредним већима и по потреби и раније	стручни сарадници, разредне старешине	током године	помоћник директора
Развијање мреже за решавање проблема насиља-дежурства, родитељи, тим за спречавање насиља , рад са децом која врше и трпе насиље, поступање у складу са посебним Протоколом за заштиту деце од насиља	сви запослени у школи	током године	евиденција тима за спречавање насиља извештај
Извештавање Педагошког колегијума, Наставничког већа и Савета родитеља о предузетим мерама	школски тим за праћење РНШ-а, координатор тима за РНШ	јуни	школски тим за извештај школе



У новом Развојном плану посебну пажњу посвећујемо побољшању квалитета сарадње са породицама и локалом заједницом. Тежња нам је да наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности и радионице у циљу јачања осећања припадности школе.

5.4. Мере превенције осипања ученика

Превентивно деловање на осипање броја ученика је императив школе у наредном периоду.

У овом развојном плану, један од задатака биће спречавање осипања ученика. Осмислили смо низ активности којима желимо да привучемо већи број родитеља који ће своју децу уписати у нашу школу, као што су: сарадња са предшколском установом, тематске радионице за предшколце и њихове родитеље. Реализација додатне, допунске наставе и ваннаставних активности има за циљ да ученицима пружи реалну подршку у напредовању и оснажи осећај припадности. Укључивање родитеља у превенцију осипања ученика је значајан сегмент, те ће се школа бавити организовањем активности које појачавају сарадњу са породицом. Важан корак је позивање чланова породице да активно учествују у значајним догађајима: приредбама, тематским данима и такмичењима.

Активност	Динамика	Носилац
Обезбеђивање пријатне и подстицајне атмосфере за рад и учење	током школске године	директор, педагог, одељењске старешине, наставници
Идентификација ученика лошег материјалног стања	током школске године	одељењске старешине
Идентификација ученика који припадају осетљивим групама	током школске године	одељењске старешине, педагог
Спровођење различитих акција пружања помоћи ученицима (нпр. прикупљање уџбеника, гардеробе итд.)	током школске године	директор, педагог, одељењске старешине
Континуирана подршка ученицима приликом суочавања са школским и животним проблемима	током школске године	одељењске старешине, наставници, педагог
Стална сарадња са родитељима/законским заступницима ученика	током школске године	одељењске старешине



5.5. Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета

Обогаћивање методике наставе у нашој школи се показало изузетно продуктивним, те постоји тенденција да наставно особље и даље сарађује у изналажењу решења за појачавањем степена мотивације ученика и активно учење. Сукцесивно увођење новина наводи на активну сарадњу са учитељима, наставницима српског језика, наставницима математике, биологије и страних језика, који су прошли обуку о спровођењу наставе оријентисане ка исходима.

Укључивање вршњака у подршку за учење и слободне активности пружа могућност да ученици изразе индивидуалне афинитете, способности и таленте, те да се на најбољи могући начин остваре у даљем школовању, оријентисани на целоживотно учење. Ради јачања образовно-васпитне делатности школе, подстицања индивидуалних склоности и интересовања, правилног коришћења слободног времена, као и ради богаћења друштвеног живота и разоноде ученика, развијања и неговања другарства и пријатељства, школа реализује слободне активности кроз:

- Организовање посета у самом граду, затим излета и обилазака у околини града као и екскурзије у оквиру наше државе;
- Учествовање у предавањима, радионицама и трибинама како у школи тако и граду;
- Оснаживање рада Парламента ученика у реализацији идеја и предлога,
- Учествовање у свим хуманитарним акцијама;
- Организовање школских приредби и културних манифестација у школи ;



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I -Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

Активност	Време реализације	Носиоц реализације	Начин праћења
Помоћ родитељима у васпитању деце – сагледавање потреба родитеља и индивидуални саветодавни рад	у току сваке школске године	Наставници, одељењске старешине, педагог	Увид у педагошку евиденцију и документацију
Примењивање иновативних дидактичко – методичких решења у настави	у току сваке школске године	Наставници, учитељи	Протокол праћења наставног часа Записници стручних већа
Учење – учења различитим техникама учења у настави- различити начини решавања задатака, повезивање новог градива са предходно наученим, повезивање садржаја различитих области,	у току сваке школске године	Наставници, учитељи и стручни сарадници	Индивидуални план стручног усавршавања Протокол праћења наставног часа Записници стручних већа Извештај реализације стручног усавршавања
Осавремењивање оцењивања ученика – проверавање начина провере знања ученицима, оспособљавање ученика за процењивање свог напретка, да постављају себи циљеве у учењу, самооцењивање, диференцирано оцењивање, листе за праћење напредовања ученика	у току сваке школске године	Наставници и учитељи	Протокол посматрања школског часа Педагошка свеска



5.6. План припреме за завршни испит

Припреме за полагање завршног испита спроводе се у складу са Законом о основном образовању и васпитању, Правилнику о полагању завршног испита за други циклус образовања и васпитања.. Наставници су у оквиру својих актива осмислили план припремне наставе за све предмете који су обухваћени завршним испитом. Наставници су и задужени за организацију припремне наставе као и активности које претходе томе: анализа резултата из претходне школске године, иницијално тестирање ученика осмог разреда, реализација припремне наставе, пробно тестирање ученика, као и симулација завршног испита. Неопходно је и прилагођавање завршног испита за ученике којима је потребна додатна образовна подршка.

Активност	Носиоци активности	Динамика
Именовање наставника за организацију припремне наставе	Директор	Септембар текуће године
Анализа резултата из претходне школске године	Стручна већа	Септембар текуће године
Иницијално тестирање ученика 8. разреда	Предметни наставници	Септембар текуће године
Упознавање ученика 8. разреда са Правилником о полагању завршног испита	Педагог Одељењске старешине	Септембар текуће године
Упознавање родитеља на родитељским састанцима са Правилником о завршном испиту	Одељењски старешина	Септембар текуће године
Упознавање Савета родитеља са концептом завршног испита	Директор	Март/април текуће године
Израда и објављивање распореда припремне наставе за завршни испит	Директор	Април текуће године
Реализација припремне наставе	Наставници предмета који се полажу на завршном испиту	јун текуће године
Прилагођавање завршног испита за ученике са сметњама у развоју и ученике из социјално нестимулативних средина	Директор, чланови тима за инклузију	Јун текуће године
Реализација завршног испита	Директор, информатичар, администрација школе	Јун текуће године



5.7. План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте

У оквиру петогодишњег развојног плана школа ће настојати да прати расписане међународне конкурсе за развојне планове и израду пројеката, да обавештава колектив о томе и прикупља идеје везане за постојеће конкурсе и приступи реализацији одобрених пројеката. Спроводиће се следеће активности:

1. Претраживање конкурса за пројекте
2. Проналажење партнера за развојне пројекте
3. Писање пројеката

Активност	Време реализације	Носиоц реализације	Начин праћења
Именовање тима за праћење расписаних међународних конкурса за развојне планове и израду пројеката (унутар Стручног актива за развојно планирање)	сваке школске године	директор	записник са Стручног актива за развојно планирање
Обавештавање, прикупљање и усвајање идеја у колективу везаних за постојеће конкурсе	Континуирано	Стручна већа	Записници
Реализација пројектних активности	Континуирано	Директор	Евиденција реализације пројектних активности, пројекти, извештаји



5.8. План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора

Стручно усавршавање се планира у складу са потребама и приоритетима образовања и васпитања ученика. Стручно усавршавање установе планира се на основу исказаних личних планова професионалног развоја наставника, планова стручних већа, стручних сарадника и Директора и резултата самовредновања рада установе.

У складу са Правилником о сталном стручном усавршавању и стицању знања наставника, васпитача и стручних сарадника, резултатима добијеним у процесу самовредновања као и проценама потреба наставничког колектива за стручним усавршавањем, наша школа је ставља акценат на организацију и реализацију оних програма сталног стручног усавршавања одобрених од стране Министарства просвете и Завода за унапређивање образовања и васпитања.

Разрада врсте и облика стручног усавршавања биће одређена Годишњим планом рада школе, а у складу са понудом каталожких семинара и могућностима расположивим ресурсима школе. При томе, континуирано током развојног периода треба подстицати интерно стручно усавршавање а пре свега хоризонталну размену искустава и пренос знања између наставника како на нивоу Стручних већа тако и на нивоу Наставничког већа.

Активност	Време реализације	Носиоц реализације	Начин праћења
Планирање индивидуалног стручног усавршавања	септембар	сви наставници стручни сарадници, директор	планови индивидуалног стручног усавршавања
Планирање стручног усавршавања на нивоу школе	септембар	тим за професионални развој, педагошки колегијум	план стручног усавршавања у установи
Реализација и праћење индивидуалног стручног усавршавања наставника	током сваке школске године	Особа задужена за праћење реализације	Евиденционе листе праћења
Планирање и реализација угледних и огледних часова са анализом	септембар током свакешколске године	сви наставници	Записници СВ Евалуационе листе Протокол



Планирање и реализација тематских дана са анализом	септембар током сваке школске године	учитељи , наставници	Записници стручних већа, материјал са тематских дана
Анализа примера добре праксе, Учење ученика различитим техникама	током године	Сви чланови НВ	Записник НВ
Стручно усавршавање у оквиру Наставничког већа	децембар - април	директор педагог	Записници НВ , извештај материјал
Анализа примера добре праксе	током сваке школске године	наставници учитељи	извештаји материјал
Излагање са семинара	током сваке наставне године	наставници учитељи педагог	извештаји материјал
Рад у стручним активима и тимовима	током сваке наставне године	руководиоци стручних актива и координатор тимова	записници стручних актива и тимова

5.9. Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика

Наш нови развојни план садржи области које се тичу пружања подршке у оснаживању професионалних компетенција наставника, као и изражавању креативности у раду и сарадњи уз примену иновативних дидактичко-методичких решења на часу, као и приликом реализације угледних часова или излагања након посећених семинара и учења различитим техникама учења у настави:

- Реализација часова коришћењем ИКТ у настави
- Реализација што више угледних, иновативних часова
- Унапређивање рада наставника у области руковођења одељењем.
- Тематско планирање и реализација часова.
- Формирање базе примера добре праксе угледних часова и коришћење те базе у раду других наставника у школи.



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I -Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

- Анализа угледних часова на основу индикатора из Стандарда квалитета рада школа у области : настава и учење
- Унапређивање формативног оцењивања кроз богаћење и размену начина оцењивања (изложба радова, постера, цртежа, учешћа дебати и у дискусији, писања есеја, домаћих задатака, учешћа у различитим облицима групног рада, рада на пројектима , презентације пројеката.
- Примена различитих метода и техника учења.
- Унапређивање вештина давања повратне информације ученицима у циљу унапређивања учења ученика.

Активност	Време реализације	Носиоц реализације	Начин праћења
Примена иновативних дидактичко – методичких решења на часу	у току сваке наставне године	сви наставници педагог	Увид у педагошку евиденцију и документацију
Реализација угледних часова	у току сваке наставне године	наставници учитељи	Протокол за посматрање наставног часа
Излагања након посећених семинара	у току сваке наставне године	наставници учитељи	Извештај стручног усавршавања
Учење – учења различитим техникама учења у настави	у току сваке наставне године	сви наставници педагог	
Осавремењивање оцењивања ученика	у току сваке наставне године	стручна већа, сви наставници педагог	



5.10. План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника

У циљу мотивисања већег броја наставника за стицање звања и напредовања у служби потребно је радити на стручном усавршавању и оспособљавању наставника да прати и примењује савремене дидактичко-методичка средства у циљу унепређења наставе и резултата учења и повећавања функционалног знања ученика. План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника биће израђен у зависности од заинтересованости наставника и стручних сарадника за напредовање и стицање звања.

Циљ:

1. Развијање компетенција наставника и стручних сарадника у циљу квалитетнијег обављања посла, унапређивања развоја и постигнућа ученика.
2. Омогућавање професионалног развоја запослених кроз напредовање у одређено звање.

Активност	Носиоци	Време реализације
Анализа интересовања за напредовање узвање	Стручна већа, стручни сарадник	Август 2025, 2026,2027, 2028
Идентификација заинтересованих наставника и стручних сарадника	Стручна већа, стручни сарадник	Септембар 2025, 2026,2027, 2028
Израда плана активности у вези са напредовањем и стицањем звања	Стручни сарадник, директор, Педагошкиколегијум	Септембар 2025, 2026,2027, 2028
Припрема огледних/угледних часова,радионица и сл.	Наставници	Током године
Извођење и анализа огледних/угледних часова,радионица и сл.	Наставници,стручни сарадници	Током године
Присуство огледним/угледним часовима,радионицама и сл.	Наставници,стручни сарадници	Током године
Присуство на семинарима,стручним скуповима	Наставници,стручни сарадници	Током године



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I -Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

Учествовање на међународном скупу	Наставници, стручни сарадници	Током године
Објављивање радова у стручним часописима	Наставници, стручни сарадници	Током године
Учешће у изради школског програма, развојног плана, годишњег плана рада школе	Наставници, стручни сарадници	Током године
Руковођење стручним активом, друштвом	Наставници, стручни сарадници	Током године
Учествовање и укључивање Школе у међународне пројекте	Предметни наставници, директор	Од 2024/2025 - до трајања развојног плана
Евалуација реализованих активности	Педагошки колегијум	Јун - август текуће године
Приказ истраживања реализованог у школи	стручни сарадник - директор	Током године

5.11. План укључивања родитеља, односно другог законског заступника у рад школе

Школа и породица имају заједничке циљеве, и школа одржава и подстиче партнерски однос са родитељима односно законским заступницима ученика.

Циљ је да се родитељи/ законски заступници ученика укључе у све аспекте који су значајни за укључивање у рад школе, да се упознају са законима из области образовање и да се укључе у доношење одлука. Родитељи се укључују у рад школе кроз родитељске састанке, савет родитеља и индивидуалне разговоре са од.старешином, педагогом и директором.

Циљ је континуирано и правовремено информисање родитеља, телефоном, кроз електронске медије (интернет страна школе, фесјбук група школе, приступ ес дневнику). Носиоци активности су директор, секретар, стручни сарадник и одељенске старешине.



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

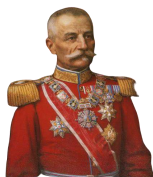
Садржај рада	Начин остваривања	Носиоци активности	Временска динамика
Предлагање представника родитеља у орган савета родитеља. Упознавање родитеља о улози савета родитеља	Родитељски састанци	Одељењске старешине	Септембар
Укључивање родитеља (представника) у Тимове и стручне активе школе	Одабир представника родитеља за Тимове и стручне активе у оквиру рада савета родитеља	Одељењске старешине, Родитељи	Септембар
Успостављање контакта са родитељима и међусобно упознавање договор о сарадњи одељенског старешине и родитеља индивидуални рад са родитељима односно другим законским заступницима Анализа успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима ина крају I и II полугодишта	Родитељски састанци Индивидуални разговори Брошуре Правилници	Одељењске старешине	Током школске године
Упознавање родитеља са мерама превенције насиља као и са интервенцијама у случају насиља и акционим планом за превенцију насиља	Родитељски састанци Упознавање са протоколом о поступању установе у случају насиља	Одељењске старешине	Током школске године
Учешће у организовању и обележавању Дана школе, Светог Саве, прославе матурске вечери	састанак, дружење, учешће у тимовима школе	Одељењске старешине Секретар	Током школске године
Евалуација рада школе	Анонимно анкетирање родитеља	Одељењске старешине	Током школске године
Организација предавања за родитеље у оквиру јачања васпитне улоге родитеља	Предавања на различите теме које су актуелне или за које се укаже потреба и интересовање- адолесценција, вештине комуникације, професионална оријентација, превенција болести зависности, здравистилови живота	Педагог	Током школске године



5.12. План сарадње и умрежавања са другим школама и установама

Школа прати, укључује се у дешавања у локалној самоуправи, и заједно са њеним представницима планира садржај и начин сарадње, нарочито о питањима од којих зависи развој школе. Наставиће се систематска сарадња школе са институцијама, организацијама и установама чије су делатности посредно или непосредно везане за остваривање школског програма, развојног плана и годишњег плана рада школе. Школа је отворена за разноврсне видове сарадње са школама и другим установама у циљу унапређивања исхода образовања, као и подизање мотивације за културне садржаје и целоживотно учење.

Активност	Носиоци реализације	Време реализације	Начин праћења
Сарадња школе са Школским диспанзером	разредне старешине, секретар школе педагог	током школске године	евиденција одељењског старешине, секретара школе
Сарадња школе са културним центрима (Позориште , Музеј, Народни универзитет)	разредне старешине наставници језика, учитељи	Током текуће године	евиденција одељењског старешине
Сарадња школе са Центром са Социјални рад	педагог директор одељењске старешине	током школске године	евиденција педагога
Сарадња са ПУ- Врање у оквиру пројекта “Заједно и безбедно кроз детињство”	Директор, представници ПУ Врање	током школске године	евиденција одељењског старешине, фотографије
Сарадња са Црвеним крстом	руководилац Црвеног крста, директор, педагог	током школске године	Евиденција одељењског старешине



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

Сарадња са Центром ЗЗЈЗ Врање	Педагог, учитељи	Током школске године	Фотографије, позивна писма
Градска библиотека „Бора Станковић“ Врање	Учитељи, наставници српског језика и ликовне културе	током школске године	евиденције школских активности
Дечји савез града Врања	Педагог, учитељи, наставници ликовне културе и српског језика	током школске године	евиденције школских активности, захвалнице, дипломе, извештаји са наградних конкурса, евиденција педагога школе
Сарадња са Педагошким факултетом	Директор педагог	током школске године	евиденција директора и педагога
Сарадња са Културно-уметничким друштвима	директор	током школске године	Фотографије, протокол
Епархијом врањском	Наставници учитељи вероучитељи	током школске године	евиденција вероучитеља, фотографије
Основне и средње школе са територије Града Врања	Директор педагог наставници учитељи	током школске године	евиденције одељењског старешине и педагога
Сарадња са медијима	директор	током школске године	евиденција директора
Месне заједнице на територији наших школа	Директор секретар	током школске године	евиденција директора и секретара школе



5.13. Континуирано уређење школских дворишта

Уређивање улазног степениште у школску зграду управе.

Уредити паркинг поред школске зграде.

Неопходно је што пре приступити ревитализацији прилазног пута школе. Давно постављеног асфалта на првобитној подлози више скоро да и нема и приступ школском објекту је веома оштећен, приликом већих падавина ствара се водено језеро, на самом улазу школе, које онемогућава улаз у школско двориште. Ревитализација овог простора је за школу велика инвестиција. Потребно је уградити ивичњаке и избетонирати (или поплочати) површину од више од 300м².

Потребно је овај простор опремити и корпама за отпатке.

Са страна овог платоа потребно је култивисати зелене површине и уредити стазе.

Ово је уједно и најприкладнији простор за изградњу „летње учионице“, чиме би цео комплекс био у потпуности ревитализован.

Сукцесивно ћемо решавати проблеме уређења читавог овог комплекса током наредног периода.

5.14. Ревитализација школских спортских терена

Школски спортски терени нису обнављани последњих 30 година. За реализацију плана и програма је неопходно да се уреде, те би ово била прилика за темељну реконструкцију постојећих теренских основа и њихово обогаћивање новим садржајима (помоћни кошеви, голови за мали фудбал). Ово је један од битних приоритета, јер смо и даље једина школа у граду која нема физкултурну салу.

Садржај рада	Носиоци активности	Временска динамика
Припрема пројекта	Директор школе	2025 - 2027.
Предмер и предрачун	Грађевински инжењер	2025 - 2027.
Израда пројектне документације	Грађевински инжењер	2025 - 2027.



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

Уговарање радова саграђевинском фирмом	Директор школе	2025 - 2027.
Грађевински радови	Грађевинска фирма	2027 - 2028.
Контакти и избор добављача спортских подлога	Директор школе	2027 - 2028.
Реализација постављања спортских подлога	Фирма специјализована за постављање спортских подлога	2027 - 2028.
Отварање реновираног спортског терена	Управа школе	2027 - 2028.

5.15. Учешће у Еразмус + пројекту

Еразмус+ је један од највећих програма ЕУ који финансира пројекте мобилности и сарадње у области образовања, обука младих и спорта.

Општи циљ Програма је да, путем целоживотног учења, подржи образовни, професионални и лични развој појединаца у области образовања, обука, омладине и спорта.

Провођење времена у другој земљи са циљем учења, односно усавршавања и рада требало би да постане стандард, као и познавање два страна језика поред матерњег.

На тај начин Програм значајно доприноси одрживом расту, квалитетнијим радним местима и социјалној кохезији, подстиче иновације и премошћавање јаза у знању, вештинама и компетенцијама у Европи.

ОШ “Краљ Петар I- Ослободилац” ће у школској 2024/2025. години реализовати један овакав пројекат под називом „Ширење хоризоната: Едукација без препрека“, који има за циљ да ојача мотивацију ученика за учење и наставак школовања, као и да им помогне у доношењу промишљених одлука о даљем образовању. Циљ је такође и да се ученицима пружи подршка у развоју самопоуздања и вештина за свакодневни живот.

Овај пројекат има амбициозан и племенит циљ: да мотивише ученике, побољша њихове образовне и социјалне вештине, и унапреди однос између наставника и ученика. Посебно је значајан за ученике који долазе из социјално нестимулативних средина, где је приступ образовању и културним садржајима ограничен. Постављен је циљ за јачање мотивације код ученика за наставак школовања и доношење промишљених одлука о избору будућег образовног профила или школе. Такође, желимо да олакшамо



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

ученицима прилагођавање на ново окружење и учинимо процес учења пријатним и мотивишућим. Овај циљ заснован је на резултатима анкете спроведене међу ученицима од 5. до 8. разреда, која је показала да већина ученика сматра да би нове методе рада и јасно објашњавање наставника позитивно утицали на њихову мотивацију за учење, док их похвале и оцене подстичу на бољи успех. Такође, један део ученика сматра да је потребна подршка у развоју самопоуздања и самосталности.

Кроз овај пројекат, ученици ће бити оспособљени да доносе правилне одлуке, откривају своје потенцијале и граде контакте. Путовање у друге земље и сусрет са новим културама подстаћи ће њихову радозналост и развој социјалних и когнитивних вештина. Ученици ће такође развијати комуникационе вештине, мотивацију за учење страних језика и глобално разумевање.

Наставници ће кроз овај пројекат усвојити нове методе у раду са ученицима и родитељима, посебно у изради ИОП-а и побољшању комуникације са родитељима.

Схватили смо да традиционални приступ настави не задовољава потребе данашњих ученика. Приступачност технологије утиче на усмереност њихових интересовања. Њихова мотивација да се активно укључе у процес стицања знања и искустава је круцијална у спровођењу иновација у образовном систему. Ученици морају доћи до закључка да учењу приступају ради сопственог надограђивања и припреме за целоживотно учење, које је неминовност нашег времена. Ученицима ће се постепено препуштати иницијативност у обради градива, будити истаживачки дух и давати активна улога.

Сви наставници су укључени у рад Етвининг портала, на коме су током школске 2022/2023.год. успешно спроводили више пројеката.

Планирамо и после овог пројекта да даље учествујемо у Еразмус плус програму у КА1 пројектима које ћемо самостално да осмишљавамо и у КА2 пројектима у које би се укључили као партнерске школе.

Наставници и други запослени у школи ће у складу са својим професионалним интересовањима да искористе прилику за студијска путовања и обуке у оквиру Еразмус+ програма, које нуди Темпус организација за запослене у школама.

Наши наставници учествују у Етвининг пројектима и планирамо да се и на даље укључујемо у рад са другим школама на Етвининг мрежи.



6. ЗАКЉУЧАК

Ослањајући се на резултате из Извештаја о самовредновања, разговора са запосленима, родитељима и ученицима, а уздајући се у разумевање локалне самоуправе, ресорног Министарства, потенцијалних донатора, донели смо предлог Развојног плана школе за наредни петогодишњи период. Он свакако, може бити оцењен и као преамбициозан, али и недовољно развојан. Праву меру између потреба, жеља и могућности није могуће одредити, чак и у покушају да се буде најреалнији.

Највећи део наших активности у наредном периоду биће усмерен на унапређење услова рада у школском објекту, опремању наставним средствима, уређењем школског дворишта и спортских терена.

Дефинитивно смо се определили да радимо на унапређењу и осавремењавању наставе, стварајући услове за знатно повећање коришћења мултимедије и информационих технологија у наставном процесу, кроз опремање и обуке наставника.

Акцент треба да буде на стручном усавршавању наставника усмерено на знања која ће омогућити квалитетнији трансфер знања, те техника и начина учења, како би се додатно подстакла мотивација ученика за учење и трајно усвајање примењивих знања.

Изузетно је важно да се у наредном периоду посвети више дужне пажње додатном раду са надареном децом и омогући им се напредовање у складу са способностима, као и појачаном раду са ученицима којима је потребна додатна подршка у савладавању исхода.

Потребно је појачати допунски рад, као и сваки други вид подршке ученицима, не би ли се смањило осипање из одељења и школе.

Жеља нам је да стварамо услове да школа буде место окупљања младих и деце свих узраста, место окупљања поводом организованих догађаја у школској средини, али и да креативно проводе своје слободно време, користећи садржаје које желимо да креирамо у школском окружењу.

Желимо да прерастемо основну делатност образовања и васпитања и постанемо средина која узима активно учешће у развоју своје заједнице, доприноси и сама креира садржаје који постају атрактивни свим узрастима и особама са



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

разноврсним интересовањима. Желимо да школско двориште буде интересантно за посету и породици и деци и рекреативцима.

Најзначајније, што подвлачимо као крајњи циљ свих напора које настојимо да уложимо у наредном периоду је квалитетна припрема младих људи за свет рада уз стварање јаких основа за даље школовање.

7. Тим који је радио Развојни план школе

Слађана Димчић - директор школе

Слађана Петковић - стручни сарадник - педагог школе

Марина Цветковић - стручни сарадник - библиотекар

Маријана Кузелевић Јовановић - наставница математике и информатике

Јелена Симић - наставница српског језика

Ана Антић - наставница енглеског језика

Данијела Трајковић - наставница руског језика

8. АКЦИОНИ ПЛАНОВИ

Овај документ намењен је наставном особљу и служи као оријентир и смерница приликом израде Годишњег плана рада школе, Годишњих планова рада Стручних већа и Годишњих планова рада наставника. У оквиру сваке области промене из Развојног плана школе, представљени су циљеви и задаци који ће бити актуелни у школској 2024/25. години, као и у осталим школским годинама у оквиру планираног Развојног плана, наведено је којим активностима је планирано да се задаци, а тиме и циљеви остваре. Такође је наведено ко су особе одговорне за реализацију активности и које ће подносити извештаје о реализацији и ефектима активности.



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

Одговорне особе нису једине особе које треба да реализују задатак, неопходно је да се сви запослени укључе у реализацију циљева и задатака, док су одговорне особе организатори, координатори активности.

За сваки задатак је наведено и време реализације као и рок. До овог рока је предвиђено затварање првог круга реализовања активности, када се очекују резултати и извештаји о резултатима, а на основу којих се у наредним школским годинама планира даље реализовање истих.

Критеријуми наведени за сваки задатак представљају ниво који ће бити доња граница приликом одређивања да ли је нека активност реализована, тј. да ли је неки задатак или циљ остварен или није. Достизање критеријума, праћење ће се вршити на различите начине, углавном преко извештаја, протокола, увидом у документацију и чек листе, као што је и наведено под ставком "индикатори успеха".

Уколико је неку од активности немогуће реализовати, уколико је немогуће остварити неки задатак или циљ, одговорна особа-особе ће у свом извештају објаснити дате околности (које су препреке у реализацији постојале, како је до тога дошло, зашто нису отклоњене и сл.), како би Стручни актив за развојно планирање у свом извештају о реализацији Развојног плана могао да објасни исте и како би Развојни план могли да допунимо Анексима.

АКЦИОНИ ПЛАН РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025.годину

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКИ РОК ИЗВРШЕЊА	ИНДИКАТОРИ УСПЕХА
ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ, ИЗВЕШТАВАЊЕ	Доношење јединственог обрасца за израду годишњег (глобалног) плана рада	Педагог школе	Август - септембар 2024.године	Годишњи(глобални) планови наставника урађени на јединственом обрасцу
	Доношење јединственог обрасца за израду оперативног плана	Педагог школе	Август - септембар 2024.године	Оперативни планови наставника урађени на јединственом обрасцу



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

	Планирање тематске наставе и усклађивање са оперативним планом	Руководиоци стручних већа	Август - септембар 2024.године	Планови тематске наставе усклађени са оперативним плановима
НАСТАВА И УЧЕЊЕ	Планирање угледних часова реализација угледних часова	Руководиоци стручних већа	Септембар 2024 - мај 2025.године	Припреме наставника, продукти ученика, фотографије, извештаји
	Примена савремених средстава и технологије	Руководиоци стручних већа	Септембар 2024 - мај 2025.године	Припреме наставника, продукти ученика, фотографије, извештаји
	Уједначавање критеријума у оквиру стручних већа о начинима провере знања, као и критеријума оцењивања;	Стручна већа	Август - септембар 2024.године	Годишњи план рада школе за школску 2024/2025.годину. Документ са критеријумима оцењивања
	Израда педагошког профила ученика, предлагање и планирање мера индивидуализације,	ИОП тим - координатор тима	септембар 2024.године	Педагошка документација
	Израда ИОП1 и ИОП2		септембар 2024.године	Педагошка документација
	Евалуација ИОП1 и ИОП2	Наставници који раде са ученицима по ИОПу - педагог школе	Прво тромесечје, прво полугодиште, треће тромесечје и друго полугодиште	Педагошка документација



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I -Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

	Усвајање предлога од стране Педагошког колегијума за ИОП2 и упућивање предлога ИРК	Директор школе, педагог школе	септембар 2024.године и у току школске године по потреби	Извештаји са сатанака Педагошког колегијума
	Планирање допунске наставе, додатне, слободних активности, ваннаставне активности и тематске наставе	Одељењска већа, наставници - руководиоци одељењских већа	септембар 2024.године	Глобални планови допунске, додатне, слободних активности, секција и тематске наставе у педагошкој документацији школе
ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	Иницијално тестирање	Наставници - руководиоци одељењских већа	септембар 2024.године	Тестови, анализа резултата, записници одељењских већа
	Промовисање постигнућа ученика у наставним и ваннаставним активностима путем утврђених веб-канала комуникације (на сајту школе, вибер групама, фејбук профили школе)	Тим за израду летописа и уређивање сајта школе	Током године у складу са догађајима	Богато уређен сајт школе
	Јавне похвале и награде за уложен труд и постигнут успех на такмичењима	Одељењске старешине, Наставничко веће, директор школе	27.јануара 2025.године, 28.јуна 2025.године	Похвалнице за ученике
	Припрема и учешће ученика на такмичењима из: српског језика, енглеског језика, француског језика, математике, физике, хемије, географије, биологије, историје, ТИ образовање, физичко васпитање)	Наставници - педагог школе	Децембар 2024 - април 2025.године	10% ученика пласирано на окружним такмичењима



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

	Укључивање наставника у припремање ученика за такмичења: ”Мислиша” - такмичење из математике, ”Шта знаш о саобраћају” - такмичење из ТИО, ликовни и литерарни конкурси (Песнице народа мог, Светосавска недеља, Недеља здраве хране, Дечји савез Града Врања) такмичење рецитатора, драмске секције	Стручна већа	У складу са календаром наведених такмичења	Учешће ученика на разноликим такмичењима, остварени резултати на истим
	Праћење резултата ученика на завршном испиту	Педагог школе, наставници	Јун - септембар 2025.године	Извештај о резултатима на завршном испиту, резултати су приближно исти са просечним на нивоу Републике Србије
ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	Увођење слободне наставне активности „Врлине и вредности као животни компас I и II” Предузетништво	Стручни актив за развој школског програма	септембар 2024.године	Анкетни листићи
	Оснаживање ученика да се укључе у процес припремања за ЗИ и свакодневни живот реализацијом квизова, радионица и других активности у оквиру пројекта Еразмус+ “Ширење хоризоната - едукација без препрека”	Стручни актив за развојно планирање	Октобар 2024 - јун 2025.године	Реализоване све активности. Извештај о реализацији пројекта Фотографије Сценарија за радионице
	Укључивање наставника и ученика у пројекат “Заједно и безбедно кроз детињство”	Тим за заштиту	Септембар-октобар 2024.године, Март - април 2025.године	Реализоване 4 предавања од стране представника МУПа



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

	Програм “Промоција хуманих вредности” у организацији Црвеног крста Врање са децом основношколског узраста	Тим за заштиту	Октобар - децембар 2024.године	Реализована 7 модула/радионица са ученицима трећег и четвртог разреда, извештаји, фотографије
	Спортска такмичења и фер-плеј турнири	Тим за културну и јавну делатност школе, Стручно веће за развој вештина	Дечија недеља, Дан школе	Извештаји, фотографије
	Организовање хуманитарних акција	Координатор ученичког парламента, наставница веронауке	Децембар 2024.године, јун 2025.године	Извештај о реализованим акцијама
	Организација и реализација едукативно - психолошких радионица за ученике у којима се подстиче поштовање различитости, мирно решавање конфликта, толеранција, реаговање у ситуацијама насиља - Обележавање међународног дана толеранције	Одељењске старешине, педагог школе	13-15-новембра 2024.године	Извештај о реализованим радионицама, постављене објаве на сајту школе и фејсбук страници
	Амбијентално интегрисана настава “Обележавање Дана Криве Феје”	Тим за културну и јавну делатност школе, одељењске старешине	12.април 2025.године	Извештај о реализованим радионицама, постављене објаве на сајту школе и фејсбук страници
ЕТОС	Подршка, јавне похвале и истицање успеха наставника и ученика	Наставничко веће, секретар школе, директор школе	Дан школе, Школска слава “Свети Сава”	Похвалнице наставника, извештаји са седница наставничког већа
	Отворена врата	Одељењска већа	Одређени дани у недељу у складу са могућностима наставника	Утврђен распоред посете родитеља наставницима и окачен на огласној табли за родитеље



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

	Ажурирање сајта школе, учествовање на стручним скуповима и манифестацијама	Администратор сајта и фејбук странице школе	Континуирано током школске године	Преко 500 прегледа сваке појединачне објаве
	Организација и реализација едукативно - психолошке радионице за наставнике и родитеље у којима се подстиче поштовање различитости, мирно решавање конфликта, толеранција, реаговање у ситуацијама насиља	Тим за заштиту, педагог школе	Новембар 2024.године	Сценарио радионице, фотографије, пано као продукт радионице
	“Обележавање Дана Криве Феје”	Директор школе, тим за културну и јавну делатност школе	12.април 2025.године	Извештај о реализованим радионицама, постављене објаве на сајту школе и фејсбук страници
ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА	Прецизна и јасна подела задужења, одговорности и обавеза	Директор, чланови педагошког колегијума, Школски одбор	до 15.септембра 2024.године	Годишњи план рада школе, решења наставника о 40-то часовном недељном ангажовању
	Организација семинара “Планирање превенције и ефективно/ефикасно реаговање на насиље у образовно васпитним и васпитно-образовним установама	Директор, тим за професионални развој запослених	Новембар 2024.године	Уверења за полазнике
	“Формативно и сумативно оцењивање” - предавање саветника/спољних сарадника ШУ Лесковац	Директор, тим за професионални развој запослених	Октобар 2024.године	Извештај о реализованом предавању, евалуационе листе



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

	Планирање стицања звања наставника и стручних сарадника	Директор, тим за професионални развој запослених	До 15.септембра 2024.године	Направљена листа запослених који испуњавају услове за стицање звања
	Достављање захтева и доказа о испуњености услова за стицање звања: Стручном већу, Наставничком већу, Савету родитеља, Школском одбору као и прибављање позитивног мишљења наведених	Директор, тим за професионални развој запослених	Почетак другог тромесечја	Документација са доказима
	Адаптација и санација учионице у издвојеном одељењу у Клисурсици	Директор, секретар школе, шеф рачуноводства, помоћни радници	До 10.септембра 2024.године	Постављен ламинат у учионици ИО у Клисурсици
	Постављање олука на објекту школе у ИО одељењу у Несврти	Директор, секретар школе, донатори	Септембар 2024.године	Постављени олуци у ИО у Несврти
	Аплицирање различитим донаторима за опремање учионица неопходним намештајем, смарт таблама и рачунарима	Директор, стручни актив за развојно планирање	Новембар 2024.године - април 2025.године	Школа аплицирала на 3 конкурса код потенцијалних домаћих и иностраних извора финансирањаОпремљене две учионице клупама једноседима, столицама и смарт таблама, пројекторима и рачунарима
	Адаптирање некадашње школске кухиње у простор за извођење часова физичког и здравственог васпитања) у централној школи у Корбевцу	Директор, стручни актив за планирање	Прво полугодиште школске 2024/2025.год	Некадашња кухиња (посебан објекат у школском дворишту школе у Корбевцу) адаптиран и стављен у функцију за коришћење



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I-Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

				за часове физичког и здравственог васпитања, Техничка документација, Чињенично стање Уговори Рачуни
	Набавка и постављање камера у систему видео надзора школе и школског дворишта у централној школи и издвојеном одељењу у Кривој Феји	Директор, локална самоуправа	Прво полугодиште школске 2024/2025.год	Покривеност видео надзором школских објеката матичне школе у Корбевцу и ИО Крива Феја ради унапређивања безбедности ученика
	Реализација међународне сарадње и пројеката	Директор, стручни актив за развојно планирање	Школска 2024/2025.год	Реализована међународна сарадња у оквиру Ерасмус + пројекта Европске уније



ОСНОВНА ШКОЛА „Краљ Петар I - Ослободилац“

✉ 17545 село Корбевац; Врањска Бања

☎ 017/448-502

✉ oskorbevac@gmail.com

На основу члана 119. Закона о основама система и образовања и члана ("Службени гласник РС", бр. 88 од 29. септембра 2017, 27 од 6. априла 2018 - др. закони, 10 од 15. фебруара 2019, 6 од 24. јануара 2020, 129 од 28. децембра 2021, 92 од 27. октобра 2023.) 49. Статута школе, Орган управљања Основне школе „Краљ Петар I - Ослободилац“ у Корбевцу на седници, одржаној дана 13. 09. 2024. године донео је:

Република Српска
ОСНОВНА ШКОЛА
„Краљ Петар I - Ослободилац“ - Корбевац

Бр. 643-6
13. 09. 2024 год.
Корбевац

ОДЛУКУ

1. О доношењу Развојног плана школе за период 2024/2025. - 2028/2029. године

Образложење

Школски одбор је у писаној форми добио на увид Развојни план школе за период 2024/2025. - 2028/2029. године.

Имајући у виду све изнето Школски одбор је одлучио као у изреци одлуке.

Поука о правном леку: Одлука органа управљања је коначна.



Председник Школског одбора

M. Kostić

Милош Костић